



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Ракитное

9 февраля 2021 г.

№ 07

**Об утверждении требований к
порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании
в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд Ракитянского
района, содержанию указанных актов
и обеспечению их исполнения**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2015 года № 479 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация Ракитянского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ракитянского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования).

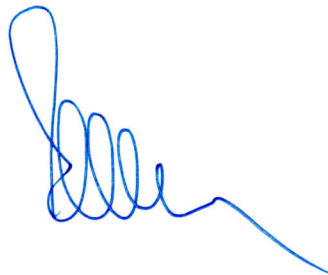
2. Разместить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ракитянского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения на официальном сайте Российской Федерации в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Рекомендовать муниципальным заказчикам Ракитянского района утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Ракитянского района от 31.12.2015 г. № 154 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ракитянского района, содержанию указанных актов и обеспечению их выполнения».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам и экономике - начальника управления финансов и бюджетной политики О.А. Шатило.

**Глава администрации
Ракитянского района**



А.В. Климов

Приложение

Утверждены
постановлением администрации
Ракитянского района
от 09. 08 2021 г.
№ 07

**Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о
нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд
Ракитянского района, содержанию указанных актов и обеспечению их
исполнения**

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ракитянского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Ракитянского района, утверждающей:

требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, в том числе подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) органов местного самоуправления утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим органом местного самоуправления, в том числе подведомственными ему казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются управлением финансов и бюджетной политики администрации Ракитянского района по согласованию с управлением муниципальных закупок администрации Ракитянского района в форме проектов постановлений администрации Ракитянского района.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления района, утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Проекты правовых актов, указанных в третьем абзаце подпункта «а» и третьем абзаце подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, могут предварительно обсуждаться на заседаниях общественных советов при органах местного самоуправления Ракитянского района (далее - общественные советы)

5. Органы местного самоуправления в случае, если указанные органы не являются одновременно субъектами бюджетного планирования, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, с субъектами бюджетного планирования, в ведении которых они находятся.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - Общие требования), органы местного самоуправления размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном законодательством порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органом местного самоуправления и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Органы местного самоуправления рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 7 настоящих Требований.

9. Органы местного самоуправления не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 7 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию органа местного самоуправления Ракитянского района о невозможности учета поступивших предложений.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления Ракитянского района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления Ракитянского района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанные во втором абзаце подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований.

11. Органы местного самоуправления района до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные во втором абзаце подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 Требований, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется органами местного самоуправления не позднее срока, установленного в пункте 11 требований.

13. Органы местного самоуправления Ракитянского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Постановление администрации Ракитянского района, утверждающее правила определения требований ккупаемым органами местного самоуправления, в том числе подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством Белгородской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), покупаемых самим органом местного самоуправления, в том числе подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации Ракитянского района, утверждающее требования к определению нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органа местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Ракитянского района;

в) требование об определении органом местного самоуправления нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты органов местного самоуправления района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим органами местного самоуправления района и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Органы местного самоуправления района разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

19. Правовые акты органов местного самоуправления района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых требованиями к определению нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления, в том числе подведомственных им казенных учреждений .

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Заместитель главы администрации района
по финансам и экономике –
начальник управления финансов и
бюджетной политики



О.А. Шатило