



**РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ракитное

«28» апреля 2022 г.

№ 542

**О внесении изменений в распоряжение
администрации района от 15 октября
2019 года № 936**

Во исполнение пункта 3 постановления администрации Ракитянского района от 25 июня 2019 года № 87 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Ракитянского района» и в целях совершенствования системы показателей:

1. Внести в распоряжение администрации района от 15 октября 2019 года № 936 «Об утверждении внутренних документов, обеспечивающих управление рисками нарушения антимонопольного законодательства» следующие изменения:

- приложения 1,2,3 утвержденные в пунктах 1,2,3 указанного распоряжения изложить в новой редакции согласно приложений 1,2,3 к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации района от 05 апреля 2021 года № 313-1 «О внесении изменений в распоряжение администрации района от 15 октября 2019 года № 936».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации
Ракитянского района**

А.В. Климов

Приложение 1
к распоряжению администрации
Ракитянского района
от «28» апреля 2022 г. № 542

«Приложение 1
Утверждена
распоряжением администрации
Ракитянского района
от 15 октября 2019 г. № 936

Карта
рисков нарушения антимонопольного законодательства
администрации Ракитянского района на 2022 год

№ п/п	Уровень комплаенс- риска (исходя из вероятности наступления риска)	Краткое описание комплаенс-риска	Описание причин (условий) возникновения комплаенс-риска	Муниципальная функция (муниципальная услуга), при выполнении которой может возникнуть комплаенс-риск (Решение Муниципального совета Ракитянского района от 26 апреля 2019 года № 11 « Об утверждении Положений структурных подразделений администрации Ракитянского района »).	Наименование подразделения администрации, в деятельности которого может возникнуть комплаенс-риск
1	Незначительный уровень	Риск наличия в действующих и проектах нормативных правовых актах администрации Ракитянского района положений, которые	1. Не соблюдение регламента подготовки правовых актов администрации Ракитянского района (распоряжение администрации Ракитянского	Приложение №10 к решению Муниципальные функции: 3.1.1.Координация и разработка во взаимодействии со структурными	Управление экономического развития.

	приводят и (или) могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынках товаров, работ, услуг района	района от 14 марта 2019 года № 202). 2. Отсутствие в Положении о проведении оценки воздействия регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов администрации Ракитянского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность (постановление администрации Ракитянского района от 30 ноября 2016 года № 124), пунктов, предусматривающих анализ воздействия таких актов на конкуренцию. 3. Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права. 4. Отсутствие методических документов для администрации по осуществлению анализа действующих НПА на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства. 5. Отсутствие на момент утверждения действующего	подразделениями администрации района, администрациями городских и сельских поселений, предприятиями района прогнозы, программы, социально-экономического развития района на текущий период, краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы; 3.1.2. Разработка предложений администрации района к планам и программам, принимаемым областными органами государственной власти, затрагивающими интересы района; 3.1.3. Подготовка совместно с другими структурными подразделениями администрации района квартального и годового анализа итогов социально-экономического развития района и представление в департамент экономического развития области; 3.1.4. Мониторинг проблемных предприятий, отрицательно влияющих на экономическую и финансовую ситуацию в районе; 3.1.5. Формирование базы
--	--	---	---

			НПА механизма привлечения организаций и граждан к их анализу на предмет влияния на конкуренцию. 6.Отсутствие (недостаточность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения антимонопольного законодательства при реализации действующего НПА или подобных нормативных правовых актов, информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. 7. Высокая загруженность сотрудников администрации работой, выполняемой в соответствии с должностными инструкциями.	данных показателей экономического развития предприятий на основании данных статистических отчетов; 3.1.6. Взаимодействие с органами государственной статистики при проведении статистических наблюдений в муниципальных образованиях, оказывает содействие при сборе показателей по утвержденным формам статистического наблюдения; 3.1.7. Осуществление контроля в пределах своей компетенции соблюдения действующего законодательства и выполнение нормативных актов по вопросам экономического развития территорий городских и сельских поселений, предприятиями, учреждениями или организациями района, независимо от подчиненности и форм собственности;	Управление экономического развития.
2	Незначительный уровень	Риск наделение организаций, закрепленных в подведомственную подчиненность администрации, функциями и правами администрации	1.Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и	Приложение №10 к решению. Муниципальные функции: 3.1.4. Мониторинг проблемных предприятий, отрицательно влияющих на экономическую и финансовую ситуацию в	

			применение норм права. 2.Высокая загрузка сотрудников администрации в работе, выполняемой в соответствии с должностными. 3.Отсутствие (недостаточность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения антимонопольного законодательства, информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.	районе; 3.1.5. Формирование базы данных экономических показателей развития предприятий на основании данных статистических отчетов; 3.1.7. Осуществление контроля в пределах своей компетенции соблюдения действующего законодательства и выполнение нормативных актов по вопросам экономического развития городских и сельских поселений, предприятиями, учреждениями или организациями района, независимо от подчиненности и форм собственности; 3.1.9. Принятие участия в реализации политики в области демографии труда, занятости населения, рынка рабочей силы и доходов населения, охраны труда; 3.1.20. Обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках; 3.1.21. Обеспечение
--	--	--	---	--

				методического сопровождения деятельности, связанной с рассмотрением проектов муниципально-частного партнёрства, подготовкой и реализацией соглашений о муниципально-частном партнёрстве.	
3.	Незначительный уровень	Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении финансовой, имущественной, информационно-консультационной и государственной поддержки в соответствии с муниципальной программой «Содействие развитию экономического потенциала в Ракиянском районе», региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов «Производительность труда и поддержка занятости», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (антиконкурентные действия (бездействия), антиконкурентные	1. Установление при получении государственной поддержки требований к хозяйствующим субъектам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации. 2. Недостаточное информирование общественности о возможности получения мер государственной поддержки. 3. Возникновение конфликта интересов при исполнении сотрудниками администрации должностных обязанностей. 4. Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права. 5. Отсутствие (недостаточность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения	Приложение №10 к решению. Муниципальные функции: 3.1.8. Анализ, рассмотрение проектов цен и тарифов на платные услуги бюджетных организаций и муниципальных предприятий района; 3.1.9. Принятие участия в реализации политики в области демографии труда, занятости населения, рынка рабочей силы и доходов населения, охраны труда; 3.1.10. Анализ и прогноз динамики цен и тарифов потребительских товаров, контролирует процесс ценообразования и тарифов на платные услуги муниципальных предприятий, учреждений и организаций коммунального комплекса; 3.1.11. Осуществление функций контроля по защите прав потребителей; 3.1.12. Осуществление	Управление экономического развития.

	соглашения, согласованные действия администрации с хозяйствующими субъектами, предоставление преференций в нарушение закона, не осуществление контроля за целевым использованием имущества, преференции и другие).	антимонопольного законодательства при предоставлении муниципальных преференций, информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. 6. Высокая загруженность работников администрации работой, выполняемой в соответствии с должностными регламентами.	мониторинг развития потребительского рынка. 3.1.13. Участие в работе по заключению трехстороннего соглашения между координационным Советом профсоюзов, работодателями и администрацией района; 3.1.14. Взаимодействие с профсоюзными организациями и работодателями по выработке рекомендаций при заключении коллективных договоров, организует уведомительную регистрацию коллективных договоров и осуществляет контроль за их выполнением; 3.1.15. Участие в реализации мер по разрешению трудовых конфликтов; 3.1.16. Осуществление совместно с Гострудинспекцией и Управлением по труду и занятости населения области мониторинг выполнения организациями всех форм собственности действующего законодательства о труде; 3.1.17. Организация разработки соглашений и утверждение в установленном порядке нормативных и
--	---	---	--

				правовых актов по охране труда; 3.1.18. С Гострудинспекцией и управлением по труду области принимает участие в расследовании смертельных, групповых и несчастных случаев на производстве с возможным инвалидным исходом; Приложение №12 к решению. Муниципальные функции: 3.1.4. Формирует базу данных показателей экономического развития предприятий на основании данных статистических отчетов; 3.1.5. Ведет мониторинг проблемных предприятий, отрицательно влияющих на экономическую и финансовую ситуацию в районе; 3.1.6. Оказывает консультационную и методическую помощь физическим и юридическим лицам по вопросам предоставления кредитов через Белгородский фонд поддержки малого и среднего предпринимательства, а также по вопросам получения грантов субъектами малого предпринимательства;
--	--	--	--	---

				3.1.16. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по содействию развитию на конкуренции товарных соответствующих рынках; 3.1.17. Обеспечивает методическое сопровождение деятельности, связанной с рассмотрением проектов муниципально-частного партнёрства, подготовкой и реализацией соглашений о муниципально-частном партнёрстве; 3.1.18. Обеспечивает внедрение и развитие процедур ОРВ и экспертизы и выполняет функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также осуществляет подготовку заключений об ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и заключений об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов.	Управление экономического развития.
4.	Незначительный уровень	Риск антимонопольного законодательства	нарушения при	1. Несоблюдение регламента оказания муниципальной услуги (выполнения)	Приложение №11 к решению Муниципальные функции: 3.1.9. Проводит проверку

	предоставлении администрации муниципальных услуг и функций контроля (антиконкурентные действия (бездействия), соглашения, согласованные действия сотрудников администрации с хозяйствующими субъектами, установление и (или) взимание не предусмотренных законодательством Российской Федерации платежей при предоставлении муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам не предусмотренных законодательством Российской Федерации и другие)	муниципальной функции). 2. Установление при оказании муниципальной услуги требований к ее получателям, не предусмотренных законодательством Российской Федерации. 3. Возникновение конфликта интересов при исполнении сотрудниками администрации должностных обязанностей. 4. Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права. 5. Отсутствие (недостаточность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения антимонопольного законодательства при предоставлении муниципальных услуг и выполнении функций государственного контроля, информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. 6. Высокая загруженность сотрудников администрации работой выполняемой в	обоснованности расчетов финансовых потребностей, необходимых для реализации производственных и инвестиционных программ; 3.1.10. Осуществляет контроль за применением государственных регулируемых цен (тарифов) и проверку хозяйственной деятельности организаций, осуществляющих деятельность в сфере регулируемого ценообразования, в части обоснованности величины и правильности применения этих цен (тарифов); 3.1.13. Осуществляет контроль за соблюдением цен и тарифов (надбавок), установленных органами местного самоуправления Ракитянского района для предприятий, учреждений и организаций, находящихся в ведении и (или) финансируемых из бюджета Ракитянского района; 3.1.14. Формирует Перечень услуг, оказываемых организациями коммунального комплекса по регулируемым тарифам (надбавкам); 3.1.15. Разрабатывает предложения по
--	---	---	---

		соответствии с должностными инструкциями.	совершенствованию механизма ценового регулирования на предприятиях, учреждениях непроизводственной сферы, расположенных на территории района (культура, физическая культура и спорт, социальная защита населения и образование.) по оказываемым платным услугам населению; 3.1.16. Анализирует, рассматривает проекты калькуляции цен и тарифов, вносит предложения по изменению тарифов на платные услуги бюджетных организаций непроизводственной сферы района; 3.1.17. Составляет и ведёт реестр цен и тарифов на платные услуги муниципальных предприятий и бюджетных учреждений района; 3.1.19. Информировует через средства массовой информации население района об актуальных вопросах возникающих в процессе деятельности отдела, изменениях в действующем законодательстве РФ;
--	--	---	---

			Муниципальный жилищный контроль на территории Ракитянского района утвержден решением Мунципального совета от 29 сентября 2021 года № 18 и осуществляется посредством контроля за: - деятельностью граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц по использованию и обеспечению сохранности муниципального фонда (за исключением деятельности граждан, в отношении жилых помещений), общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами; - деятельностью по созданию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляющих управление многоквартирными домами, помещения в которых	Управление строительства, транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса.
--	--	--	--	--

				составляют муниципальный жилищный фонд, оказывающие услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту имущества в многоквартирных домах, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд; - деятельностью юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по формированию фондов капитального ремонта в многоквартирных домах, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд; - деятельностью юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных жилых домах, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд, и жилых домов, составляющих муниципальный жилой фонд; - деятельностью юридических лиц,
--	--	--	--	--

			индивидуальных предпринимателей по изменению размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность; - деятельностью юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, помещения в котором составляют муниципальный жилищный фонд, изменению размера платы за содержание жилого помещения; - деятельностью юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по предоставлению, приостановке и ограничению предоставления
--	--	--	---

			коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд, и жилых домов, составляющих муниципальный жилой фонд; - обеспечением доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд; - предоставлением жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования; - энергетической и эффективностью и оснащённостью помещений многоквартирных домов, муниципального жилищного фонда социального использования, жилых домов муниципального жилого фонда приборами учета используемых энергетических ресурсов; - деятельностью по размещению ресурснообеспечивающих организаций, лиц, осуществляющих деятельность по управлению
--	--	--	---

			многоквартирными домами, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства. Решение Муниципального совета Ракитянского района от 29 сентября 2021 года № 19 «Об утверждении «Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального района «Ракитянский район»» Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Ракитянского района (далее – муниципальный контроль) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований: 1.1.1. в области автомобильных дорог и
--	--	--	--

				дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения: 1) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения; 2) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог; 1.1.2. установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.
--	--	--	--	---

			1.4. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории муниципального района «Ракитянский район» Белгородской области, является администрация муниципального района «Ракитянский район» Белгородской области (далее – администрация Ракитянского района) в лице управления строительства, транспорта, ЖКХ и ТЭК администрации Ракитянского района (далее – орган муниципального контроля). 1.5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются руководитель (заместитель руководителя), должностное лицо (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю
--	--	--	--

				(надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее также – инспектор). 1.6. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных мероприятий является начальник управления строительства, транспорта, ЖКХ и ТЭК администрации Ракинского района. 1.7. Инспектор несет обязанности, соблюдает принципы, ограничения и запреты, установленные Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле». 1.8. Инспектор при проведении контрольных мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий пользуется правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле».	Управление
				Решение Муниципального	

			совета Ракитянского района от 29 сентября 2021 года № 17 «Об утверждении «Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района «Ракитянский район»» Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением: 1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них; 2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием; 3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного	муниципальной собственности и земельных ресурсов.
--	--	--	---	--

			строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока; 4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению; 5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции. Приложение № 16 Муниципальные функции -использованием земельных участков по целевому назначению и в соответствии с разрешенным использованием; - своевременным и качественным выполнением обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, переуплотнения, захламления, загрязнения и по предотвращению других
--	--	--	---

				процессов, ухудшающих качественное состояние земель и вызывающих их деградацию; -выполнением требований по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и употребления; - своевременным выполнением обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ, ведущихся с нарушением почвенного слоя, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных и собственных надобностей;
--	--	--	--	--

			- наличием и сохранностью межевых знаков границ земельных участков; -предоставлением достоверных сведений о состоянии земель; -исполнением предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений; - выполнением иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель. При организации и осуществлении муниципального земельного контроля уполномоченные органы муниципального земельного контроля и их должностные лица взаимодействуют с федеральными органами исполнительной власти, на уполномоченными на осуществление государственного земельного надзора в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1515 "Об утверждении Правил
--	--	--	--

				взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль».	Управление муниципальных закупок
5	Незначительный уровень	Риск антимонопольных требований к торгам (электронный аукцион и конкурс в электронной форме), запросу котировок цен на товары, запросу предложений (далее – закупочные процедуры) при проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (координация организаторами (заказчиками) закупочных процедур действий участников закупочных процедур, антиконкурентные соглашения, создание преимущественных условий для участия в закупочных процедурах, нарушение порядка определения победителя, участие организаторов (заказчиков) закупочных процедур и (или) их работников в закупочных	1. Возникновение конфликта интересов при исполнении сотрудниками администрации должностных обязанностей. 2. Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права. 3. Высокая загруженность сотрудников администрации работой выполняемой в соответствии с должностными инструкциями.	Приложение №13 к решению Муниципальные функции: 3.1.1. Организация проводимых закупок в форме открытых конкурсов в электронной форме, аукционов в электронной форме (далее – закупки), путем запроса котировок в электронной форме по заданиям заказчиков в строгом соответствии с требованиями законодательства. 3.1.3. Обеспечение взаимодействия с заказчиками по осуществлению расчетов начальных (максимальных) цен контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков. 3.1.4. Анализ и рассмотрение задания заказчиков и принятие решения об их принятии или возврате как не	Управление муниципальных закупок

	процедурах, ограничение доступа к участию в закупочных процедурах, включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом закупочных процедур, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществление закупок малого объема без использования электронного ресурса «Электронный маркет (магазин) Белгородской области для малых закупок» и другие)		соответствующих требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального образования в течение 10 рабочих дней. 3.1.6. Организует мониторинг закупок на территории района. 3.1.12. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд Ракитянского района. 3.1.17. Принимает решения о внесении изменений в извещение о проведении закупок, конкурсную документацию, документацию об аукционе в электронной форме по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа, уведомляет заказчика о принятом решении. 3.1.19. Обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, открытия доступа к поданным в форме электронного документа заявкам на участие в конкурсе. 3.1.21. Осуществляет мониторинг соблюдения
--	---	--	---

				исполнения планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, сформированных заказчиками на очередной календарный год и размещенных на официальном сайте для размещения заказов.	
6	Незначительный уровень	Риск антимонопольного законодательства при заключении договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом Ракитянского района, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и пользования в отношении государственного имущества Ракитянского района (передача имущества без торгов, нарушение порядка проведения торгов, пролонгирование договора без конкурентных процедур и другие)	1.Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права. 2.Возникновение конфликта интересов при исполнении сотрудниками администрации должностных обязанностей. 3. Отсутствие (недостаточность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения антимонопольного законодательства, информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.	Приложение №15 к решению. Муниципальные функции: 3.1.6. Организует в пределах своей компетенции выполнение решений о приватизации муниципального имущества объектов муниципальной собственности; 3.1.8. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности; 3.1.10. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении юридических лиц, а также переданного в установленном порядке иным лицам. В случае нарушения установленных правил	Управление муниципальной собственности и земельных ресурсов.

			распоряжения имуществом и его использованием, меры к их устранению в соответствии с действующим законодательством. 3.1.11. Осуществляет в пределах своей компетенции необходимые действия по устранению нарушений действующего законодательства в области приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности. 3.1.13. Организует работу по проведению оценки стоимости имущества, находящегося в муниципальной собственности. 3.1.14. Осуществляет учет объектов муниципальной собственности. Ведет Реестр муниципальной собственности.
--	--	--	---

**Начальник управления
экономического развития**

Э.В. Макаренко»

Приложение 2
к распоряжению администрации
Ракитянского района
от «28» апреля 2022 г. № 542

Приложение 2
Утвержден
распоряжением администрации
Ракитянского района
от 15 октября 2019 г. № 936

**План мероприятий
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
администрации Ракитянского района на 2022 год**

№ п/п	Краткое описание комплаенс- риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
1. Общие мероприятия по минимизации и устранению комплаенс-рисков администрации Ракитянского района				
1.1	Все комплаенс-риски	Ознакомление руководителей структурных подразделений и сотрудников администрации Ракитянского района с правовыми актами, регулирующими организацию антимонопольного комплаенса в администрации Ракитянского района	В течение 10 рабочих дней после размещения правовых актов в системе	Управление экономического развития, управление муниципальных закупок, управление

		(Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Ракитянского района, утвержденное постановлением администрации Ракитянского района от 25 июня 2019 года №87 (далее – Положение об антимонопольном комплаенсе), распоряжения администрации Ракитянского района Белгородской области: от 24 июля 2019 года № 669 «Об определении уполномоченного структурного подразделения, ответственного за функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» от 27 августа 2019 года № 787 «Об утверждении перечня ключевых показателей эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Ракитянского района», от 28 августа 2019 года № 790 «Об утверждении методических рекомендаций по осуществлению анализа муниципальных правовых актов на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства».	электронного документооборота (далее - СЭД)	муниципальной собственности и земельных ресурсов, управление строительством, транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса, отдел архитектуры и градостроительства, управление социальной защиты населения, управление образования, управление культуры, управление физической культуры, спорта и молодежной политики, управление АПК и природопользования, управление финансов и бюджетной политики, отдел информационных технологий, отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров администрации района.
1.2	Все комплаенс-риски	Участие сотрудников администрации в повышении квалификации по вопросам применения антимонопольного законодательства и организации антимонопольного комплаенса, организованном отделом муниципальной службы и кадров	В течение 2022 года	Отдел муниципальной службы и кадров, управление экономического развития администрации

		администрации района совместно с управлением экономического развития.		района.
1.3	Все комплаенс-риски	Участие сотрудников уполномоченных подразделений в обучающих мероприятиях по основам антимонопольного законодательства, организации и функционированию антимонопольного комплаенса, проводимых Министерством экономического развития и промышленности области с участием Управления Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области.	В течение 2022 года	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района. Управление экономического развития. Отдел юридического обеспечения.
1.4	Все комплаенс - риски	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), составление перечня нарушений антимонопольного законодательства.	До 15 декабря 2022 года	Управление экономического развития, отдел юридического обеспечения.
1.5	Все комплаенс - риски	Сбор сведений о правоприменительной практике (обзоры рассмотрения жалоб, судебной практики) в администрации Ракитянского района, подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации Ракитянского района.	До 1 сентября 2022 года, до 1 февраля 2023 года	Отдел юридического обеспечения.
1.6	Все комплаенс - риски	Участие в публичных обсуждениях правоприменительной практики, проводимых Управлением Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области.	В течение 2022 года	Управление экономического развития. Отдел юридического обеспечения
1.7	Все комплаенс - риски	Консультирование сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.	В течение 2022 года	Управление экономического развития. Отдел юридического обеспечения
1.8	Все комплаенс - риски	Подготовка для подписания главой администрации	До 10 февраля	Управление

		Ракитянского района и утверждения коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.	2023 года	экономического развития.
1.10	Риски согласно пункта 1 карты комплаенс-рисков администрации Ракитянского района (приложение 1 к настоящему распоряжению)	Изучение и соблюдение регламента подготовки правовых актов администрации Ракитянского района (распоряжение администрации Ракитянского района от 14 марта 2019 года № 202)	В течение 2022 года	Отдел юридического обеспечения, все структурные подразделения
1.11	Риски согласно пунктам 3-5 карты комплаенс-рисков администрации Ракитянского района (приложение 1 к настоящему распоряжению)	Осуществление совместно с отделом муниципальной службы и кадров администрации Ракитянского района мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений администрации Ракитянского района, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса.	В течение 2022 года	Отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров, управление экономического развития
2. Мероприятия по минимизации и устранению комплаенс-рисков администрации, включенных в карту комплаенс-рисков администрации.				
2.1	Риск наличия в действующих и проектах НПА положений, которые приводят и (или) могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынке товаров, работ, услуг района.	2.1.1 Проведение анализа действующих НПА на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства при участии организаций и граждан, коллегиального органа в соответствии с Положением об антимонопольном комплаенсе и Методическими рекомендациями по анализу НПА.	До 1 октября 2022 года	Отдел юридического обеспечения, управление экономического развития
2.2	Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении финансовой, имущественной, информационно-консультационной и	2.3.1 Анализ практики применения действующих НПА, определяющих порядок и условия получения поддержки в рамках муниципальной программы «Содействие развитию экономического потенциала в Ракитянском районе», на предмет соответствия антимонопольному законодательству.	До 20 января 2023 года (за год)	Управление экономического развития, отдел юридического обеспечения.

	государственной поддержки в соответствии муниципальной программой «Содействие развитию экономического потенциала в Ракитянском районе», региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов «Производительность труда и поддержка занятости», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (антиконкурентные действия (бездействия) , согласованные действия сотрудников администрации с хозяйствующими субъектами, предоставление преференций в нарушение закона, не осуществление контроля за целевым использованием имущества, преференции и другие)	2.3.2 Согласование муниципальных преференций с антимонопольным органом в случаях, антимонопольным установленным законодательством.	В течение 2022 года	Управление экономического развития, отдел юридического обеспечения, управление муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации района
	2.3 Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении администрацией муниципальных услуг и выполнении функций муниципального контроля	2.3.3 Активизация мер по информированию бизнеса и общественности о возможности получения мер государственной поддержки через СМИ, социальные сети, наружную рекламу	В течение 2022 года	Управление экономического развития
2.3	Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении администрацией муниципальных услуг и выполнении функций муниципального контроля	2.4.1 Анализ практики применения действующих НПА, определяющих порядок и условия предоставления администрации муниципальных услуг и выполнения функций муниципальной администрации, на предмет соответствия антимонопольному законодательству.	До 20 января 2023 года	Управление экономического развития, отдел юридического обеспечения

2.4	(антиконкурентные действия (бездействия), соглашения, согласованные действия с сотрудниками администрации с хозяйствующими субъектами, установление и (или) взимание не предусмотренных законодательством Российской Федерации платежей при предоставлении муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам не предусмотренных законодательством Российской Федерации и другие) Риск нарушения антимонопольных требований к торгам, запросу котировок цен на товары, запросу предложений (далее – закупочные процедуры) при проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (координация организаторами (заказчиками) закупочных процедур действий участников закупочных процедур, антиконкурентные соглашения, создание преимущественных условий для участия в	2.5.1 Изучение нормативной правовой базы в сфере закупок (Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», распоряжение администрации Ракитянского района от 28 декабря 2021 года № 1370 «Об утверждении состава комиссии по осуществлению закупок и положения о комиссии для осуществления закупок»	В течение 2022 года	Управление экономического развития, управление муниципальных закупок, управление муниципальной собственности и земельных ресурсов, управление строительства, транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса, отдел архитектуры и
-----	---	--	---------------------	---

2.5	закупочных процедурах, нарушение порядка определения победителя, участие организаторов (заказчиков) закупочных процедур и (или) их работников в закупочных процедурах, ограничение доступа к участию в закупочных процедурах, включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставками, выполнение, оказание которых являются предметом закупочных процедур, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществление закупок малого объема без использования электронного ресурса «Электронный маркет (магазин) Белгородской области для малых закупок « и другие)	закупочных процедурах, нарушение порядка определения победителя, участие организаторов (заказчиков) закупочных процедур и (или) их работников в закупочных процедурах, ограничение доступа к участию в закупочных процедурах, включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставками, выполнение, оказание которых являются предметом закупочных процедур, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществление закупок малого объема без использования электронного ресурса «Электронный маркет (магазин) Белгородской области для малых закупок « и другие)		градостроительства, управление социальной защиты населения, управление образования, управление культуры, управление физической культуры, спорта и молодежной политики, управление АПК и природопользования, управление финансов и бюджетной политики, отдел информационных технологий, отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров администрации района.
2.6.1	Риск нарушения антимонопольного законодательства при заключении договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом	2.6.1 Проведение согласования заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Ракитянского района, а также анализа практики их заключения с учетом положений антимонопольного законодательства.	В течение 2022 года	Отдел юридического обеспечения. Управление муниципальной собственности и земельных ресурсов.

	Ракитянского района, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и пользования в отношении муниципального имущества Ракитянского района (передача имущества без торгов, нарушение порядка проведения торгов, пролонгирование договора без конкурентных процедур и другие)			
2.6.	Риск наделение организаций, закрепленных в подведомственную подчиненность администрации, функциями и правами администрации	Анализ учредительных документов организаций, закрепленных в подведомственную подчиненность администрации на предмет соответствия антимонопольному законодательству.	В течение 2022 года	Управление экономического развития, управление муниципальных закупок, управление муниципальной собственности и земельных ресурсов, управление строителями, транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса, управление архитектуры и градостроительства, управление социальной защиты населения, управление образования, управление культуры, управление физической культуры, спорта и молодежной политики,

				управление АПК и природопользования, управление финансов и бюджетной политики, отдел информационных технологий, отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров администрации района.
--	--	--	--	---

Начальник управления
экономического развития

Э.В. Макаренко

Приложение
к распоряжению администрации
Ракитянского района
от «28» апреля 2022 г. № 542

«Приложение 3
Утвержден
распоряжением администрации
Ракитянского района

от 15 октября 2019 г. № 936

Перечень
Ключевых показателей эффективности функционирования системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства администрации Ракитянского района
на 2022 год

№ п/п	Наименование ключевого показателя эффективности	Целевые значения ключевого показателя эффективности
1. Ключевые показатели эффективности для всех структурных подразделений администрации Ракитянского района		
1	Количество нарушений антимонопольного законодательства, допущенных Администрацией в отчетном году, единиц	0
2. Ключевой показатель эффективности для уполномоченного подразделения (должностного лица)		
2	Доля сотрудников Администрации, принявших участие в обучающих мероприятиях по основам антимонопольного законодательства, организации и функционированию антимонопольного комплаенса Администрации, (%)	95,5
3	Доля проектов нормативных правовых актов, размещенных в разделе «Антимонопольный комплаенс» официального сайта органов местного самоуправления Ракитянского района, в рамках проведения анализа на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства	100

**Начальник управления
экономического развития**

Э.В. Макаренко