



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ракитное

«18» ноября 2022 г.

№ 152

О внесении изменений в постановление администрации Ракитянского района от 29.04.2022 г. № 69 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Ракитянский район»»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Ракитянского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Ракитянский район», утвержденный постановлением администрации Ракитянского района от 29.04.2022 г. № 69 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Ракитянский район»» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. Сроки предоставления Услуги - не более 9 рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя.».

1.2. Пункт 3.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении услуги. Основанием для начала осуществления административной процедуры является регистрация поданного Гражданином заявления и полного пакета

документов. Специалист Управления проверяет представленные заявителем документы в соответствии с п. 2.8. настоящего Регламента. По результатам рассмотрения документов Специалист принимает решение: о предоставлении услуги; об отказе в предоставлении услуги. Критерием принятия решения о предоставлении услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с п. 2.8. настоящего Регламента. Максимальная длительность выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.».

1.3. Пункт 3.6. раздела 3 считать пунктом 3.4. и изложить в следующей редакции:

«3.4. Направление (выдача) результата предоставления услуги. В случае принятия решения о предоставлении услуги Специалист направляет заявителю решение о предоставлении услуги (Приложение № 2) и производит начисление по реквизитам предоставленным заявителем. Начисление денежных средств производится до пятого числа месяца следующего за месяцем обращения Гражданина. В случае принятия решения об отказе в предоставлении услуги Специалист производит смену статуса заявления с «Заявление получено» на «Отказ» (в случае подачи заявления через ЕПГУ) или направляет заявителю решение об отказе в предоставлении услуги (Приложение 2) в случае подачи заявления в бумажной форме (в соответствии с п. 3.2.1. настоящего Регламента). Максимальная длительность выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.».


1.4. В п. 5 информации об образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования приложения №1 слова «Дурманова Татьяна Васильевна (директор)» заменить на «Красникова Алена Николаевна (директор)».

1.5. В п. 14 информации об образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования приложения №1 слова «Капустин Анатолий Егорович (директор)» заменить на «Кудрявцева Валентина Леонидовна (директор)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике Холодовой Р.А.

**Глава администрации
Ракитянского района**



А.В. Климов