

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ И БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ**  
**администрации Ракитянского района**

**ПРИКАЗ**

от 30 октября 2024 года

№ 31

п. Ракитное

**Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ракитянского района субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, (за исключением муниципальных учреждений) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ракитянского района субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, (за исключением муниципальных учреждений) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что при наличии в постановлениях администрации Ракитянского района, регулирующих предоставление из бюджета Ракитянского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам особенностей предоставления субсидии, главным распорядителям средств районного бюджета (наделенным администрацией Ракитянского района полномочиями по предоставлению субсидии) включать указанные особенности в соглашения (договоры) между главными распорядителями средств районного бюджета и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Ракитянского района.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации  
Ракитянского района по финансам и  
экономике - начальник управления  
финансов и бюджетной политики**



**Н.А. Кутоманова**

Приложение  
к приказу управления и бюджетной  
политики администрации  
Ракитянского района  
от \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_

**Типовая форма соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета Ракитянского района субсидии, в том числе грантов  
в форме субсидии, юридическим лицам, (за исключением муниципальных  
учреждений) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета Ракитянского района)

\_\_\_\_\_  
которому как получателю средств бюджета Ракитянского района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемого в дальнейшем Управление, в лице

\_\_\_\_\_  
( должность, ФИО руководителя Управления или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения)

\_\_\_\_\_  
Управления, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование организации, индивидуального предпринимателя, физического лица

\_\_\_\_\_  
не являющегося государственным (муниципальным) учреждением)  
именуемая(ое) в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( должность, ФИО руководителя

\_\_\_\_\_  
или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа организации, доверенности)

\_\_\_\_\_  
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с постановлением администрации Ракитянского района от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Ракитянского района в 20\_\_ году субсидии на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(далее - Субсидия):  
(указание цели(ей) предоставления Субсидии)

1.1.1. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий);

1.1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.1.1.3. \_\_\_\_\_.

1.2. Показателем результативности использования субсидии является 100-процентное достижение показателей реализации мероприятий проекта.

## **2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Управлению как получателю средств бюджета Ракитянского района, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель, указанную в статье 1 настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.  
(сумма прописью)

## **3. Условия предоставления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии и планом – графиком перечисления Субсидии (по форме согласно приложению №1):

3.1.1. При предоставлении Получателем в Управление \_\_\_\_\_;

3.1.1.1. В срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, в том числе:

3.1.1.1.1. \_\_\_\_\_;

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. Перечисление субсидии осуществляется на следующий расчетный счет \_\_\_\_\_.

(наименование учреждения ЦБ РФ или кредитной организации)

## **4. Взаимодействие Сторон**

4.1. Управление обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок;

4.1.2.1. По местонахождению Управления на основании:

- отчета(-ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

- отчета(-ов) о достижении результатов реализации мероприятий проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

- иных документов, представленных Получателем по запросу Управления в соответствии с пунктами 4.2, 4.3 статьи 4 настоящего Соглашения;

4.1.2.2. По местонахождению Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.3. Рассматривать предложения, осуществлять проверки отчетности, документов и иной информации, направленной Получателем, в течение 30 дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.4. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 30 дней со дня получения обращения Получателя.

#### 4.2. Управление вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 статьи 6 настоящего Соглашения, в том числе;

4.2.1.1. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.1.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

#### 4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.2. Вести обособленный учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.3. Обеспечить достижение значений показателей реализации мероприятий проекта, выполнить мероприятия календарного плана-графика реализации мероприятий проекта;

4.3.4. Обеспечить возврат в доход бюджета Ракитянского района неиспользованных в текущем финансовом году Субсидий до 20 декабря 20\_\_ года;

4.3.5. Направлять ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, заявку на финансирование мероприятий социально значимого проекта согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению;

4.3.6. Представлять в Управление отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением документов, подтверждающих факт расходования Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;

4.3.7. Представлять в Управление и в администрацию Ракитянского района отчет о реализации мероприятий проекта не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением информации, сведений, подтверждающих факт реализации мероприятий;

4.3.8. Направлять по запросу Управления документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. В случае получения от Управления требования в соответствии с пунктами 4.2, 4.3 статьи 4 настоящего Соглашения:

4.3.9.1. Устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. Возвращать в бюджет Ракитянского района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Управление и в администрацию Ракитянского района в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. Уведомлять Управление путем направления соответствующего письменного извещения:

4.3.11.1. Незамедлительно в случае изменения платежных реквизитов, адреса (местонахождения), смены руководителя;

4.3.11.2. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о прекращении (отсутствии) потребности в Субсидии в текущем финансовом году.

4.3.12. Не изменять произвольно значение статей расходов сметы расходов на реализацию мероприятий социально значимого проекта.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Управление предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.8 статьи 6 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться в Управление в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель несет ответственность за целевое использование Субсидии, достижение значений и показателей реализации мероприятий проекта, а также за достоверность, полноту и своевременность представления в Управление отчетов в соответствии с настоящим Соглашением.

5.3. В случае установления фактов нарушения Получателем условий использования средств Субсидии, соответствующие средства подлежат взысканию в доход бюджета Ракитянского района в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, или в судебном порядке.

5.4. Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) Субсидии не принимаются в случае, если условия предоставления Субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

5.5. Размер Субсидии, определенной настоящим Соглашением на 20\_\_ год, подлежит снижению в случае снижения размера финансирования Управления на цели, предусмотренные разделом 1 Порядка.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 Настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, но не позднее 31 декабря 20\_\_ года.

6.3. Изменения настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положением пунктов 4.2, 4.3 статьи 4 настоящего Соглашения, осуществляются по соглашению Сторон и оформляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

6.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1. Уменьшения/увеличения \_\_\_\_\_ лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

6.3.1.2. Иное \_\_\_\_\_.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.4.3. Иное \_\_\_\_\_.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения \_\_\_\_\_ в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей:

6.5.1. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами):

6.6.1. Путем вручения представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.2. Путем использования портала информационной поддержки некоммерческих организаций Белгородской области;

6.6.3. Заказным письмом с уведомлением о вручении;

6.6.4. Иное \_\_\_\_\_.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.8. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, и являются его неотъемлемыми частями.

#### 7. Платежные реквизиты Сторон

Управление	Сокращенное наименование Получателя
Наименование	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный (корреспондентский) счет
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	

#### 8. Подписи Сторон

Управление	Сокращенное наименование Получателя
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи) М.П.	(подпись) (расшифровка подписи) М.П.

Приложение № 1  
к Типовой форме соглашения (договора) предоставления из  
бюджета Ракитянского района субсидии, в том числе грантов  
в форме субсидии, юридическим лицам, (за исключением  
муниципальных учреждений) индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

План-график перечисления Субсидии  
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование главного  
распорядителя средств  
районного бюджета \_\_\_\_\_

Наименование структурного  
элемента муниципальной  
программы \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака  
после запятой)

Наименование направления расходов	Код строк и	Код по бюджетной классификации федерального бюджета				вида расходов	Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи			не ранее (дд.мм.ггг.)	не позднее (дд.мм.ггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		



Всего:

Руководитель  
(должность уполномоченного  
лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(ФИО)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Итого:								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель  
(должность уполномоченного  
лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(ФИО)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения (договора) предоставлении из  
бюджета Ракитянского района субсидии, в том числе грантов  
в форме субсидии, юридическим лицам, (за исключением  
муниципальных учреждений) индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

Ежемесячная заявка  
на финансирование мероприятий проекта

Прошу в рамках заключенного Соглашения о предоставлении из бюджета Ракитянского района субсидии в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, (за исключением муниципальных учреждений) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ перечислить в \_\_\_\_\_ месяце 20\_\_ года в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_).

(сумма указывается прописью)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения (договора) предоставлении из бюджета Ракитянского района субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, (за исключением муниципальных учреждений) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Дополнительное соглашение  
о предоставлении субсидии из бюджета Ракитянского района некоммерческим организациям на реализацию социально значимого проекта в 20\_\_ году

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Управление \_\_\_\_\_ администрации Ракитянского района, которому как получателю средств бюджета Ракитянского района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем Управление, в лице \_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя Управления или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа(положения) Управления,

доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным

(муниципальным) учреждением)  
именуемая(ое) в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО представляющего Получателя

или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 6.8 статьи 6 Соглашения от "\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_.

1.1.2. \_\_\_\_\_.

1.2. В статье 1 "Предмет Соглашения":

1.2.1. Пункт \_\_\_\_ изложить в следующей редакции:

- " \_\_\_\_\_ ";
- 1.3. В статье 2 "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":
- 1.3.1. В пункте 2.1 слова " \_\_\_\_\_ " заменить словами " \_\_\_\_\_ ".
- 1.4. В статье 3 "Условия предоставления Субсидии":
- 1.4.1. В пункте слова " \_\_\_\_\_ " заменить словами " \_\_\_\_\_ ".
- 1.5. В статье 4 "Взаимодействие Сторон":
- 1.5.1. В пункте слова " \_\_\_\_\_ " заменить словами " \_\_\_\_\_ ".
- 1.6. В статье 6 "Заключительные положения":
- 1.6.1. В пункте слова " \_\_\_\_\_ " заменить словами " \_\_\_\_\_ ".
- 1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:
- 1.7.1. \_\_\_\_\_ ;
- 1.7.2. \_\_\_\_\_ .
- 1.8. В статье 7 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

#### 7. Платежные реквизиты Сторон

Управление	Сокращенное наименование Получателя
Управление ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя _____ ОГРН, ОКТМО
Местонахождение	Местонахождение
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный (корреспондентский) счет

1.9. Приложения № \_\_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Дополнить Соглашение приложением № \_\_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Внести изменения в приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания

лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах.

5.2. Иные условия \_\_\_\_\_  
(при необходимости)

5.3. Подписи Сторон:

Управление	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) (расшифровка подписи) М.П.	_____ (подпись) (расшифровка подписи) М.П.

-----

<2> Указываются пункты и (или) статьи Соглашения, в которые вносятся изменения

---