



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**  
**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Ракитное

« 17 » июля 2020 г.

№ 642

**О внесении изменений в распоряжение администрации района от 15 октября 2019 года № 936**

Во исполнение пункта 3 постановления администрации Ракитянского района от 25 июня 2019 года № 87 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Ракитянского района» и в целях совершенствования системы показателей:

1. Внести изменения в приложения 1, 2 и 3 распоряжения администрации района от 15 октября 2019 года № 936 «Об утверждении внутренних документов, обеспечивающих управление рисками нарушения антимонопольного законодательства» изложив их в новой редакции (прилагается).

**Первый заместитель главы администрации Ракитянского района по строительству, транспорту, ЖКХ и муниципальной собственности**



**Р.М. Шульженко**

**Приложение**  
**к распоряжению администрации**  
**Ракитянского района**  
**от «17» июня 2020 г. № 642**

**«Приложение 1**  
**Утвержден**  
**распоряжением администрации**  
**Ракитянского района**

**от 15 октября 2019 г. № 936**

**Карта**  
**рисков нарушения антимонопольного законодательства**  
**администрации Ракитянского района на 2020 год**

№ п/п	Уровень комплаенс-риска (исходя из вероятности наступления риска)	Краткое описание комплаенс-риска	Описание причин (условий) возникновения комплаенс-риска	Муниципальная функция (муниципальная услуга), при выполнении которой может возникнуть комплаенс-риск (Решение Муниципального совета Ракитянского района от 26 апреля 2019 года № 11 « Об утверждении Положений структурных подразделений администрации Ракитянского района »).	Наименование подразделения администрации, в деятельности которого может возникнуть комплаенс-риск
1	Незначительный	Риск наличия действующих	1. Не соблюдение и подготовки правовых актов	<b>Приложение №10 к решению Муниципальные функции:</b>	Управление экономического

	уровень	<p>проектах нормативных правовых актов администрации Ракитянского района положений, которые приводятся и (или) могут привести к недопущению, или ограничению конкуренции на рынках товаров, работ, услуг района</p>	<p>администрации района (распоряжение администрации Ракитянского района от 14 марта 2019 года № 202).</p> <p>2. Отсутствие в Положении о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов администрации Ракитянского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность (постановление администрации Ракитянского района от 30 ноября 2016 года № 124), пунктов, предусматривающих анализ воздействия таких актов на конкуренцию.</p> <p>3. Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права.</p> <p>4. Отсутствие методических документов для администрации по осуществлению анализа действующих НПА на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства.</p> <p>5. Отсутствие на момент утверждения действующего НПА механизма привлечения</p>	<p>Ракитянского района (распоряжение администрации Ракитянского района от 14 марта 2019 года № 202).</p> <p>2. Отсутствие в Положении о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов администрации Ракитянского района, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную деятельность (постановление администрации Ракитянского района от 30 ноября 2016 года № 124), пунктов, предусматривающих анализ воздействия таких актов на конкуренцию.</p> <p>3. Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права.</p> <p>4. Отсутствие методических документов для администрации по осуществлению анализа действующих НПА на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства.</p> <p>5. Отсутствие на момент утверждения действующего НПА механизма привлечения</p>	<p>3.1.1. Координация и разработка во взаимодействии со структурными подразделениями администрации района, администрациями городских и сельских поселений, предприятиями района прогнозы, программы, Стратегию социально-экономического развития района на текущий период, краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы;</p> <p>3.1.2. Разработка предложений администрации района к планам и программам, принимаемым органами государственной власти, затрагивающими интересы района;</p> <p>3.1.3. Подготовка совместно с другими структурными подразделениями администрации района квартального и годового анализа итогов социально-экономического развития района и представление в департамент экономического развития области;</p> <p>3.1.4. Мониторинг проблемных предприятий, отрицательно влияющих на экономическую и финансовую ситуацию в районе;</p> <p>3.1.5. Формирование базы данных показателей экономического развития предприятий на основании данных статистических отчетов;</p> <p>3.1.6. Взаимодействие с органами государственной статистики при проведении статистических наблюдений в муниципальных образованиях, оказывает содействие</p>	развития.
--	---------	---	--	---	---	-----------

			<p>организаций и граждан к их анализу на предмет влияния на конкуренцию.</p> <p>6.Отсутствие (недостаточность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения антимонопольного законодательства при реализации действующего НПА или подобных нормативных правовых актов, информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.</p> <p>7. Высокая загруженность сотрудников администрации работой, выполняемой в соответствии с должностными инструкциями.</p>	<p>при сборе показателей по утвержденным формам статистического наблюдения; 3.1.7. Осуществление контроля в пределах своей компетенции соблюдение действующего законодательства и выполнение нормативных актов по вопросам экономического развития территорий городских и сельских поселений, предприятиями, учреждениями или организациями района, независимо от подчиненности и форм собственности;</p>	
2	Незначительный уровень	Риск наделение организаций, закрепленных в подведомственную подчиненность администрации, функциями и правами администрации	<p>1.Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права.</p> <p>2.Высокая загруженность сотрудников администрации работой, выполняемой в соответствии с должностными.</p> <p>3.Отсутствие (недостаточность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения антимонопольного законодательства, информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.</p>	<p><b>Приложение №10 к решению.</b> Муниципальные функции: 3.1.4. Мониторинг проблемных предприятий, отрицательно влияющих на экономическую и финансовую ситуацию в районе; 3.1.5. Формирование базы данных показателей экономического развития предприятий на основании данных статистических отчетов; 3.1.7. Осуществление контроля в пределах своей компетенции действующего законодательства и выполнение нормативных актов по вопросам экономического развития территорий городских и сельских поселений, предприятиями, учреждениями или организациями района, независимо от</p>	Управление экономического развития.

				<p>подчиненности и форм собственности;</p> <p>3.1.9. Принятие участия в реализации политики в области демографии труда, занятости населения, рынка рабочей силы и доходов населения, охраны труда;</p> <p>3.1.20. Обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках;</p> <p>3.1.21. Обеспечение методического сопровождения деятельности, связанной с рассмотрением проектов муниципально-частного партнёрства, подготовкой и реализацией соглашений о муниципально-частном партнёрстве.</p>	
3.	Незначительный уровень	Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении финансовой, имущественной, информационно-консультационной и государственной поддержки в соответствии муниципальной программой «Содействие развитию экономического потенциала в Ракитянском районе», региональных проектов,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установление при получении государственной поддержки требований к хозяйствующим субъектам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.</li> <li>2. Недостаточное информирование общественности о возможности получения мер государственной поддержки.</li> <li>3. Возникновение конфликта интересов при исполнении сотрудниками администрации должностных обязанностей.</li> <li>4. Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного у сотрудников администрации, неверное</li> </ol>	<p><b>Приложение №12 к решению.</b></p> <p><b>Муниципальные функции:</b></p> <p>3.1.4. Формирует базу данных показателей экономического развития предприятий на основании данных статистических отчетов;</p> <p>3.1.5. Ведет мониторинг проблемных предприятий, отрицательно влияющих на экономическую и финансовую ситуацию в районе;</p> <p>3.1.6. Оказывает консультационную и методическую помощь физическим и юридическим лицам по вопросам предоставления кредитов через Белгородский фонд поддержки малого и среднего предпринимательства, а также по вопросам получения грантов</p>	Управление экономического развития.

	<p>реализуемых в рамках национальных проектов «Производительность труда и поддержка занятости», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (антиконкурентные действия ( бездействия), антиконкурентные соглашения, согласованные действия сотрудников администрации с хозяйствующими субъектами, предоставление преференций в нарушение закона, не осуществление контроля за целевым использованием имущества, преференции и другие).</p>	<p>толкование и применение норм права.</p> <p>5. Отсутствие (недостаточность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения антимонопольного законодательства при предоставлении муниципальных преференций, информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.</p> <p>6. Высокая загруженность работников администрации в работе, выполняемой в соответствии с должностными регламентами.</p>	<p>малого предпринимательства;</p> <p>3.1.16. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках;</p> <p>3.1.17. Обеспечивает методическое сопровождение деятельности, связанной с рассмотрением проектов муниципально-частного партнёрства, подготовкой и реализацией соглашений о муниципально-частном партнёрстве;</p> <p>3.1.18. Обеспечивает внедрение и развитие процедур ОРВ и экспертизы и выполняет функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также осуществляет подготовку заключений об ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и заключений об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов.</p> <p><b>Приложение №10 к решению.</b>  <b>Муниципальные функции:</b></p> <p>3.1.8. Анализ, рассмотрение проектов цен и тарифов на платные услуги бюджетных организаций и муниципальных предприятий района;</p> <p>3.1.9. Принятие участия в реализации политики в области демографии труда, занятости населения, рынка рабочей силы и доходов населения, охраны труда;</p> <p>3.1.10. Анализ и прогноз динамики</p>	
--	--	--	--	--

			<p>цен и тарифов потребительских товаров, контролирует процесс ценообразования и тарифов на платные услуги муниципальных предприятий, учреждений и организаций коммунального комплекса;</p> <p>3.1.11. Осуществление функций контроля по защите прав потребителей;</p> <p>3.1.12. Осуществление мониторинг развития потребительского рынка.</p> <p>3.1.13. Участие в работе по заключению трехстороннего соглашения между координационным Советом профсоюзов, работодателями и администрацией района;</p> <p>3.1.14. Взаимодействие с профсоюзными организациями и работодателями по выработке рекомендаций при заключении коллективных договоров, организует уведомительную регистрацию коллективных договоров и осуществляет контроль за их выполнением;</p> <p>3.1.15. Участие в реализации мер по разрешению трудовых конфликтов;</p> <p>3.1.16. Осуществление совместно с Госинспекцией и Управлением по труду и занятости населения области мониторинг выполнения организациями и учреждениями всех форм собственности действующего законодательства о труде;</p> <p>3.1.17. Организация разработки соглашений и утверждение в</p>
--	--	--	--

				установленном порядке нормативных и правовых актов по охране труда; 3.1.18. С Гострудинспекцией и управлением по труду области принимает участие в расследовании смертельных, групповых и несчастных случаев на производстве с возможным инвалидным исходом;	
4.	Незначительный уровень	Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении администрации муниципальных услуг и выполнении функций муниципального контроля (антikonкурентные действия (бездействия), соглашения, согласованные действия сотрудников администрации с хозяйствующими субъектами, установление и (или) взимание не предусмотренных законодательством Российской Федерации платежей при предоставлении муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и	1. Несоблюдение регламента оказания муниципальной услуги (выполнения муниципальной функции). 2. Установление при оказании муниципальной услуги требований к ее получателям, не предусмотренных законодательством Российской Федерации. 3. Возникновение конфликта интересов при исполнении сотрудниками администрации должностных обязанностей. 4. Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права. 5. Отсутствие (недостаточность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения антимонопольного законодательства муниципальным представителям и исполнением функций государственного контроля,	Приложение №11 к решению Муниципальные функции: 3.1.9. Проводит проверку обоснованности расчетов финансовых потребностей, необходимых для реализации производственных и инвестиционных программ; 3.1.10. Осуществляет контроль за применением государственных регулируемых цен (тарифов) и проверку хозяйственной деятельности осуществляющих деятельность в сфере регулируемого ценообразования, в части обоснованности величины и правильности применения этих цен (тарифов); 3.1.12. Привлекает соответствующие организации для проведения экспертизы обоснованности расчета тарифов (надбавок), соответствующих производственным и инвестиционным программам; 3.1.13. Осуществляет контроль за соблюдением цен и тарифов (надбавок), установленных органами местного самоуправления района для	Управление экономического развития.



<p>обязательными для предоставления муниципальных услуг, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам не предусмотренных законодательством Российской Федерации и другие)</p>	<p>информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. 6. Высокая загруженность административной работой выполняемой в соответствии с должностными инструкциями.</p>	<p>и предприятий, учреждений и организаций, находящихся в ведении и (или) финансируемых из бюджета района; Ракитянского</p> <p>3.1.14. Формирует Перечень услуг, оказываемых организациями комплекса по регулируемым тарифам (надбавкам);</p> <p>3.1.15. Разрабатывает предложения по совершенствованию механизма ценового регулирования на предприятиях, учреждениях непроизводственной сферы, расположенных на территории района (культура, физическая культура и спорт, социальная защита населения и образование.) по оказываемым платным услугам населению;</p> <p>3.1.16. Анализирует, рассматривает проекты калькуляции цен и тарифов, вносит предложения по изменению тарифов на платные услуги бюджетных организаций непроизводственной сферы района;</p> <p>3.1.17. Составляет и ведёт реестр цен и тарифов на платные услуги муниципальных предприятий и бюджетных учреждений района;</p> <p>3.1.19. Информировать через средства массовой информации население района об актуальных вопросах возникающих в процессе деятельности отдела, изменениях в действующем законодательстве РФ;</p>	<p>Муниципальный жилищный контроль на территории Ракитянского района</p>
--	---	--	--

			<p><b>осуществляется посредством контроля за:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами;</li> <li>- техническим состоянием внутридомового инженерного оборудования в муниципальном жилищном фонде и своевременным выполнением работ по его содержанию и ремонту;</li> <li>- санитарным состоянием помещений муниципального жилищного фонда;</li> <li>- осуществлением мероприятий по подготовке жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме к сезонной эксплуатации;</li> <li>- соблюдением обязательных требований к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации.</li> </ul> <p><b>Решение Муниципального совета Ракитянского района от 29 августа 2019 года № 3 «Порядок осуществления муниципального</b></p>	<p>Управление строительства, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса.</p>
--	--	--	--	--

			<p>земельного контроля на территории муниципального района «Ракицкий район»</p> <p><b>Муниципальные функции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдением требований земельного законодательства;</li> <li>- использованием земельных участков по целевому назначению и в соответствии с разрешенным использованием;</li> <li>- своевременным и качественным выполнением обязательств мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, переуплотнения, захламления, загрязнения и по предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель и вызывающих их деградацию;</li> <li>- выполнением требований по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;</li> <li>- своевременным выполнением обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных</li> </ul>	Управление муниципальной собственности и земельных ресурсов.
--	--	--	--	--

	<p>ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ, ведущихся с нарушением почвенного слоя, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных и собственных надобностей;</p> <p>- наличием и сохранностью межевых знаков границ земельных участков;</p> <p>-предоставлением достоверных сведений о состоянии земель;</p> <p>-исполнением предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений;</p> <p>- выполнением иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель.</p> <p>При организации и осуществлении муниципального земельного контроля уполномоченные органы муниципального земельного контроля и их должностные лица взаимодействуют с федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление государственного земельного надзора в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1515 "Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный</p>			
--	--	--	--	--

5	Незначительный уровень	<p>Риск нарушения антимонопольных требований к торгам (электронный аукцион и конкурс в электронной форме), запросов котировок цен на товары, запросы предложений (далее – закупочные процедуры) при проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (координация организаторами (заказчиками) закупочных процедур действий участников закупочных процедур, антиконкурентные соглашения, создание преимущественных условий для участия в закупочных процедурах, нарушение порядка определения победителя, участие организаторов (заказчиков) закупочных процедур и (или) их работников в закупочных процедурах,</p>	<p>1. Возникновение интересов при исполнении сотрудниками администрации должностных обязанностей. 2. Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права. 3. Высокая загруженность сотрудников администрации работой выполняемой в соответствии с должностными инструкциями.</p>	<p>земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль».</p>	
				<p><b>Муниципальные функции:</b> 3.1.1. Организация проводимых закупок в форме открытых конкурсов в электронной форме, аукционов в электронной форме (далее – закупки), путем запроса котировок в электронной форме по заданиям заказчиков в строгом соответствии с требованиями законодательства. 3.1.3. Обеспечение взаимодействия с заказчиками по осуществлению расчетов начальных (максимальных) цен контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков. 3.1.4. Анализ и рассмотрение задания заказчиков и принятие решения об их принятии или возврате как не соответствующих требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального образования в течение 10 рабочих дней. 3.1.6. Организует мониторинг закупок на территории района. 3.1.12. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд Ракитянского района. 3.1.17. Принимает решения о внесении изменений в извещение о</p>	<p>Управление экономического развития, управление муниципальных закупок, управление муниципальной собственности и земельных ресурсов, управление строительства, транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса, управление архитектуры и градостроительства, управление социальной защиты населения, управление образования, управление культуры, управление физической культуры, спорта и молодежной политики, управление АПК и</p>

		<p>ограничение доступа к участию в закупочных процедурах, включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставками, выполнение, оказание которых являются предметом закупочных процедур, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществление закупок малого объема без использования электронного ресурса «Электронный маркет (магазин) Белгородской области для малых закупок» и другие)</p>		<p>проведении закупок, конкурсную документацию, документацию об аукционе в электронной форме по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа, уведомляет заказчика о принятием решении. 3.1.19. Обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, открытия доступа к поданным в форме электронного документа заявкам на участие в конкурсе. 3.1.21. Осуществляет мониторинг соблюдения исполнения планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, сформированных заказчиками на очередной календарный год и размещенных на официальном сайте для размещения заказов.</p>	<p>природопользования, отдел информационных технологий, отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров администрации района.</p>
6	Незначительный уровень	<p>Риск нарушения антимонопольного законодательства при заключении договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления</p>	<p>1.Отсутствие (недостаточность) знаний в области антимонопольного законодательства у сотрудников администрации, неверное толкование и применение норм права. 2.Возникновение конфликта интересов при исполнении</p>	<p><b>Приложение №15 к решению. Муниципальные функции:</b> 3.1.6. Организует в пределах своей компетенции выполнение решений о приватизации муниципального имущества объектов муниципальной собственности; 3.1.8. Осуществляет контроль за</p>	<p>Управление муниципальной собственности и земельных ресурсов.</p>

	<p>муниципальным имуществом Ракитянского района, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и пользования в отношении государственного имущества Ракитянского района (передача имущества без торгов, нарушение порядка проведения торгов, пролонгирование договора конкурентных процедур и другие)</p>	<p>сотрудниками администрации должностных обязанностей. 3. Отсутствие (недостогачность) разъяснений антимонопольного органа по вопросам применения антимонопольного законодательства, информации о мерах ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.</p>	<p>использование по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности; 3.1.10. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении юридических лиц, а также переданного в установленном порядке иным лицам. В случае нарушения установленных правил распоряжения этим имуществом и его использования, принимает меры к их устранению в соответствии с действующим законодательством. 3.1.11. Осуществляет в пределах своей компетенции необходимые действия по устранению нарушений действующего законодательства в области приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности. 3.1.13. Организует работу по проведению оценки стоимости имущества, находящегося в муниципальной собственности. 3.1.14. Осуществляет учет объектов муниципальной собственности. Ведет Реестр муниципальной собственности.</p>	
--	---	--	--	--

Начальник отдела экономического анализа,  
прогнозирования и трудовых отношений

А.В. Белоусова"

**Приложение**  
**к распоряжению администрации**  
**Ракитянского района**  
 от «14» марта 2020 г. № 642

**«Приложение 2**  
**Утвержден**  
**распоряжением администрации**  
**Ракитянского района**  
 от 15 октября 2019 г. № 936

**План мероприятий**  
**по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**  
**администрации Ракитянского района на 2020 год**

№ п/п	Краткое описание комплаенс-риска	Наименование мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков	Срок исполнения	Структурное подразделение администрации, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс-рисков
<b>1. Общие мероприятия по минимизации и устранению комплаенс-рисков администрации Ракитянского района</b>				
1.1	Все комплаенс-риски	Ознакомление руководителей структурных подразделений и сотрудников администрации Ракитянского района с правовыми актами, регулирующими организацию антимонопольного комплаенса в администрации Ракитянского района (Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Ракитянского района, утвержденное	В течение 10 рабочих дней после размещения правовых актов в системе электронного документооборота (далее -СЭД)	Управление экономического развития, управление муниципальных закупок, управление муниципальной собственности и земельных ресурсов, управление



		<p>постановлением администрации Ракитянского района от 25 июня 2019 года №87 (далее – Положение об автономном коммунити), распоряжения администрации Ракитянского района Белгородской области: от 24 июля 2019 года № 669 «Об определении уполномоченного структурного подразделения, ответственного за функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям автономного законодательства» от 27 августа 2019 года № 787 «Об утверждении перечня ключевых показателей эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям законодательства деятельности администрации Ракитянского района», от 28 августа 2019 года № 790 «Об утверждении методических рекомендаций по осуществлению анализа муниципальных правовых актов на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства».</p>	<p>строительства, транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса, управление градостроительства, управление социальной защиты населения, управление образования, управление культуры, управление физической культуры, спорта и молодежной политики, управление АПК и природопользования, управление финансов и бюджетной политики, отдел информационных технологий, отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров администрации района.</p>
1.2	Все коммунити-риски	Участие сотрудников администрации в повышении квалификации по вопросам применения антимонопольного законодательства и организации антимонопольного коммунити, организованном отделом муниципальной службы и кадров администрации района совместно с управлением экономического развития.	В течение 2020 года Отдел муниципальной службы и кадров, управление экономического развития администрации района.
1.3	Все коммунити-риски	Участие сотрудников уполномоченного подразделения в обучающих мероприятиях по основам антимонопольного законодательства, организации и функционированию антимонопольного коммунити, проводимых	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района. Управление экономического

1.4	Все комплаенс-риски	<p>департаментом экономического развития области с участием Управления Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области.</p> <p>Внесение изменений в положения об управлениях, отделах, должностные инструкции сотрудников в части обеспечения организации и функционирования антимонопольного комплаенса, включение знания основных положений антимонопольного законодательства Российской Федерации в перечень требований к профессиональным знаниям и навыкам по предметной области деятельности.</p>	До 15 октября 2020 года	<p>развития.</p> <p>Отдел юридического обеспечения.</p> <p>Управление экономического развития, управление муниципальных закупок, управление муниципальной собственности и земельных ресурсов, управление строительства, ЖКХ и транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса, управление архитектуры и градостроительства, управление социальной защиты населения, управление образования, управление культуры, управление физической культурой, спорта и молодежной политики, управление АПК и природопользования, управление финансов и бюджетной политики, отдел информационных технологий, отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров</p> <p>администрации района.</p>
-----	---------------------	--	-------------------------	---

1.5	Все комплаенс - риски	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), составление перечня нарушений антимонопольного законодательства.	До 15 октября 2020 года	Управление экономического развития, отдел юридического обеспечения.
1.6	Все комплаенс - риски	Сбор сведений о правоприменительной практике (обзоры рассмотрения жалоб, судебной практики) в администрации Ракитянского района, подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации Ракитянского района.	До 1 сентября 2020 года, До 1 февраля 2021 года	Отдел юридического обеспечения.
1.7	Все комплаенс - риски	Участие в публичных обсуждениях правоприменительной практики, проводимых Управлением Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области.	В течение 2020 года	Управление экономического развития, Отдел юридического обеспечения
1.8	Все комплаенс - риски	Консультирование сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.	В течение 2020 года	Управление экономического развития, Отдел юридического обеспечения
1.9	Все комплаенс - риски	Подготовка для подписания главой администрации Ракитянского района и утверждения коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.	До 10 февраля 2021 года	Управление экономического развития.
1.1	Риски согласно пункта 1 карты комплаенс-рисков администрации Ракитянского района (приложение 1 к настоящему распоряжению)	Изучение и соблюдение регламента подготовки правовых актов администрации Ракитянского района (распоряжение администрации Ракитянского района от 14 марта 2019 года № 202)	В течение 2020 года	Отдел юридического обеспечения.
1.12	Риски согласно пункта 1 карты комплаенс-рисков администрации Ракитянского района (приложение 1 к настоящему распоряжению)	Внесение изменений в Порядок по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих предпринимательскую и инвестиционную	В течение 2020 года	Отдел юридического обеспечения, Управление экономического развития

		<p>деятельность (Постановление администрации Ракитянского района от 30 ноября 2016 года № 124) в части включения положений , предусматривающих анализ воздействия таких актов на конкуренцию.</p>		
1.13	<p>Риски согласно пунктам 3-6 карты комплаенс-рисков администрации Ракитянского района (приложение 1 к настоящему распоряжению)</p>	<p>Осуществление совместно с отделом муниципальной службы и кадров администрации Ракитянского района мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений администрации Ракитянского района, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса.</p>	<p>В течение 2020 года</p>	<p>Отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров, управление экономического развития</p>
<p>2. Мероприятия по минимизации и устранению комплаенс- рисков администрации, включенных в карту комплаенс-рисков администрации.</p>				
2.1	<p>Риск наличия в действующих и проектах НПА положений, которые приведут и (или) могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынке товаров, работ, услуг района.</p>	<p>2.1.1 Проведение анализа действующих НПА на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства при участии организаций и граждан, коллегиального органа в соответствии с Положением об антимонопольном комплаенсе и Методическими рекомендациями по анализу НПА.</p>	<p>До 1 октября 2020 года</p>	<p>Отдел юридического обеспечения, управление экономического развития</p>
2.2	<p>Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении финансовой, имущественной, информационно-консультационной и</p>	<p>2.3.1 Анализ практики применения действующих НПА, определяющих порядок и условия получения поддержки в рамках муниципальной программы «Содействие развитию экономического потенциала в Ракитянском районе», на предмет соответствия антимонопольному законодательству.</p>	<p>До 20 января 2021 (за год)</p>	<p>Управление экономического развития, отдел юридического обеспечения.</p>

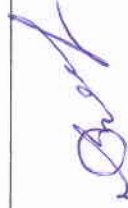
2.3	<p>государственной поддержки в соответствии муниципальной программой «Содействие развитию экономического потенциала в Ракитянском районе», региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов «Производительность труда и поддержка занятости», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (антиконкурентные действия (бездействия), антиконкурентные соглашения, согласованные действия сотрудников администрации с хозяйствующими субъектами, предоставление преференций в нарушение закона, не осуществление контроля за целевым использованием имущества, преференции и другие)</p>	<p>2.3.2 Согласование муниципальных преференций с антимонопольным органом в случаях, установленных антимонопольным законодательством.</p>	В течение 2020 года	Управление экономического развития, отдел юридического обеспечения, управление муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации района
2.3	<p>Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении администрацией муниципальных услуг и выполнении функций муниципального контроля (антиконкурентные действия (бездействия), соглашения, согласованные действия</p>	<p>2.3.3 Активизация мер по информированию бизнеса и общественности о возможности получения мер государственной поддержки через СМИ, социальные сети, наружную рекламу</p>	В течение 2020 года	Управление экономического развития
2.3	<p>Риск нарушения антимонопольного законодательства при предоставлении администрацией муниципальных услуг и выполнении функций муниципального контроля (антиконкурентные действия (бездействия), соглашения, согласованные действия</p>	<p>2.4.1 Анализ практики применения действующих НПА, определяющих порядок и условия предоставления администрации муниципальных услуг и выполнения функций государственного контроля, на предмет соответствия антимонопольному законодательству.</p>	До 20 января 2021 года.	Управление экономического развития, отдел юридического обеспечения, управление архитектурой и градостроительства, управление муниципальными закупками.

	<p>сотрудников администрации с хозяйствующими субъектами, установление и (или) взимание не предусмотренных законодательством Российской Федерации платежей при предоставлении муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам не предусмотренных законодательством Российской Федерации и другие )</p>			
2.4	<p>Риск нарушения антимонопольных требований к торгам, запросу котировок цен на товары, запросу предложений (далее – закупочные процедуры) при проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (координация организаторами (заказчиками) закупочных процедур действий участников закупочных процедур, антиконкурентные соглашения, создание преимущественных условий для участия в закупочных процедурах, нарушение порядка определения победителя, участие организаторов (заказчиков) закупочных процедур и (или) их работников в закупочных</p>	<p>2.5.1 Изучение нормативной правовой базы в сфере закупок (Федеральный закон от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», распоряжение администрации Ракитянского района от 18 июня 2019 года №478 «Об утверждении состава единой комиссии для осуществления закупок путем проведения конкурсов в электронной форме, аукционов в электронной форме, запросов котировок в электронной форме, запросов предложений в электронной форме, совместных аукционов в электронном виде», взаимодействие с управлением государственного заказа и лицензированию по вопросам применения норм права в сфере закупок.</p>	В течение 2020 года	<p>Управление экономического развития, управление муниципальных закупок, управление муниципальной собственности и земельных ресурсов, управление строительства, транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса, управление архитектуры и градостроительства, управление социальной защиты населения, управление образования, управление культуры, управление физической культуры, спорта и молодежной политики,</p>

2.5	<p>процедурах, ограничение доступа к участию в закупочных процедурах, включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставками, выполнение, оказание которых выполняются предметом закупочных процедур, установление требований к товарам или к хозяйствующим субъектам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществление закупок малого объема без использования электронного ресурса «Электронный маркет (магазин) Белгородской области для малых закупок « и другие)</p>			<p>управление АПК и природопользования, управление финансов и бюджетной политики, отдел информационных технологий, отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров администрации района.</p>
2.6.1	<p>Риск нарушения антимонопольного законодательства при заключении договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом Ракитянского района, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и пользования в отношении муниципального имущества Ракитянского района (передача имущества без торгов, нарушение порядка проведения торгов, пролонгирование</p>	<p>2.6.1 Проведение согласования заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Ракитянского района, а также анализа практики их заключения с учетом положений антимонопольного законодательства.</p>	<p>В течение 2020 года</p>	<p>Отдел юридического обеспечения. Управление муниципальной собственности и земельных ресурсов.</p>

2.6.	договора без конкурентных процедур и другие) Риск наделение организаций, закрепленных в подведомственную подчиненность администрации, функциями и правами администрации	Анализ учредительных документов организаций, закрепленных в подведомственную подчиненность администрации на предмет соответствия антимонопольному законодательству.	В течение 2020 года	Управление экономического развития, управление муниципальных закупок, управление муниципальной собственности и земельных ресурсов, управление строительства, транспорта, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса, управление архитектуры и градостроительства, управление социальной защиты населения, управление образования, управление культуры, управление физической культуры, спорта и молодежной политики, управление АПК и природопользования, управление финансов и бюджетной политики, отдел информационных технологий, отдел юридического обеспечения, отдел муниципальной службы и кадров администрации района.
------	--	---	---------------------	--

Начальник отдела экономического анализа, прогнозирования и трудовых отношений



А.В. Белоусова"



**Приложение**  
**к распоряжению администрации**  
**Ракитянского района**  
от «14» июня 2020 г. № 642

**«Приложение 3**  
**Утвержден**  
распоряжением администрации  
Ракитянского района

от 15 октября 2019 г. № 936

**Перечень**  
**Ключевых показателей эффективности функционирования системы**  
**внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного**  
**законодательства администрации Ракитянского района**  
**на 2020 год**

№ п/п	Наименование ключевого показателя эффективности	Целевые значения ключевого показателя эффективности
<b>1. Ключевые показатели эффективности для всех структурных подразделений администрации Ракитянского района</b>		
1	Количество нарушений антимонопольного законодательства, допущенных Администрацией в отчетном году, единиц	0
2	Доля проектов нормативных правовых актов, размещенных в разделе «Антимонопольный комплаенс» официального сайта органов местного самоуправления Ракитянского района, в рамках проведения анализа на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства	100
<b>2. Ключевой показатель эффективности для уполномоченного подразделения (должностного лица)</b>		
3	Доля сотрудников Администрации, принявших участие в обучающих мероприятиях по основам антимонопольного законодательства, организации и функционированию антимонопольного комплаенса Администрации, (%)	85

Начальник отдела экономического анализа,  
прогнозирования и трудовых отношений



А.В. Белоусова»