**Методические рекомендации**

**по оформлению паспорта проекта**

Паспорт проекта является завершением этапа инициации и началом этапа планирования проекта. Паспорт проекта предназначен для описания проекта и необходим для управления им.

Термины и определения, используемые в паспорте проекта, являются общепринятыми и утвержденными постановлением администрации Ракитянского района от 29 декабря 2012 года № 161 «Об утверждении Положения об управлении проектами в Ракитянском районе».

Паспорт проекта готовит куратор проекта совместно с инициатором, руководителем и при необходимости представителем заказчика проекта.

Форма паспорта проекта не подлежит корректировке при заполнении.

Паспорт проекта выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов при администрации Ракитянского района.

После утверждения паспорта проекта оператор мониторинга проекта размещает электронную версию документа в соответствующем проекте в АИС «Проектное управление».

Сроком формирования базовой версии паспорта проекта считается дата представления его окончательной версии в АИС «Проектное управление» с учетом корректировок на основе замечаний отдела реализации проектного управления администрации района.

В случае возникновения необходимости внесения корректировок в подписанный всеми сторонами паспорт проекта изменения оформляются отдельным документом – «Ведомостью изменений», который после утверждения будет являться неотъемлемой частью паспорта проекта. Скорректированный паспорт проекта (в том числе и утвержденная «Ведомость изменений» в качестве приложения к паспорту проекта) размещается в АИС «Проектное управление».

**Содержание разделов паспорта проекта**

В заголовке указывается наименование проекта, которое должно совпадать с названием соответствующего проекта в АИС «Проектное управление».

Наименование проекта необходимо начинать со слов, выражающих действие, далее указывается объект или сфера воздействия, завершать рекомендуется указанием территории реализации проекта, например:

 -«Благоустройство склона по ул. Майская п. Ракитное»;

 -«Внедрение программно-технического комплекса «Регистратура» в поликлинических учреждениях Белгородской области».

В поле «Идентификационный номер» на листе «Основные положения» указывается номер, соответствующий номеру проекта в АИС «Проектное управление».

1. **Основные положения.**

На странице «Основные положения» паспорта проекта в поле «Координирующий орган» указывается администрация Ракитянского района, осуществляющая организационное сопровождение и мониторинг разработки и реализации проекта.

В поле «Куратор проекта: ФИО, должность» указываются должность, фамилия, имя и отчество куратора проекта, ставится подпись куратора проекта.

В поле «Исполнитель» указывается физическое или юридическое лицо (администрация района, структурное подразделение администрации района, органы местного самоуправления городских и сельских поселений, подведомственное учреждение (организация), хозяйствующий субъект), которое принимает на себя обязательства по достижению цели проекта и ответственность за эффективное использование ресурсов, выделенных для реализации проекта в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами и соглашениями с соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в случаях, установленных законодательством.

В поле «Руководитель проекта: ФИО, должность» указываются должность, фамилия, имя, отчество руководителя проекта, ставится подпись руководителя проекта.

В поле «Председатель экспертной комиссии по рассмотрению проектов: ФИО, должность» указываются должность, фамилия, имя и отчество председателя соответствующей экспертной комиссии по рассмотрению проектов при администрации Ракитянского района, ставится подпись председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов.

В поле «Инициатор: ФИО, должность» указываются, фамилия, имя, отчество и должность физического лица, которое выступает с обоснованием необходимости и возможности реализации проекта. Инициатор проекта может представлять интересы исполнителя, координирующего органа или заказчика проекта.

В графах «СРОК РЕАЛИЗАЦИИ: дата начала и дата окончания» указываются соответственно плановые даты начала и окончания работ в рамках проекта в формате ДД.ММ.ГГ.

В графе «БЮДЖЕТ ПРОЕКТА (тыс. руб.)» указывается общая сумма бюджета, которую предполагается затратить на проект.

Раздел «Характеристика проекта» содержит данные о территории реализации проекта, об уровне сложности (в соответствии с распоряжением администрации Ракитянского района от 25 апреля 2016 года №380
«Об утверждении порядка определения уровня профессионального соответствия проектных специалистов Ракитянского района») и типе проекта (в соответствии с решением Муниципального совета от 29 апреля 2015 года № 6 «Об утверждении порядка материального стимулирования муниципальных служащих Ракитянского района, а также работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, участвующих в разработке и реализации проектов»). При этом тип проекта должен соотноситься с его целями и результатом.

В графе «Направление Стратегии социально-экономического развития Ракитянского района» указывается направление стратегии развития района в соответствии с решением Муниципального совета от 29 марта 2018 года №1 «О внесении изменений в Стратегию социально-экономического развития муниципального образования «Ракитянский район» Белгородской области на 2008-2025 годы», с обозначением соответствующего пункта, например: развитие действующих и создание перспективных промышленных производств (п.1.2).

В графе «Индикатор (показатель) реализации Стратегии социально-экономического развития Ракитянского района» указывается индикатор реализации стратегии развития района в соответствии с решением Муниципального совета от 29 марта 2018 года №1 «О внесении изменений в Стратегию социально-экономического развития муниципального образования «Ракитянский район» Белгородской области на 2008-2025 годы».

В графах «Наименование муниципальной программы Ракитянского района» и «Наименование подпрограммы муниципальной программы Ракитянского района» указываются муниципальная программа и соответствующая подпрограмма, в рамках которой планируется реализация данного проекта.

Раздел «Критерии успешности проекта» содержит перечень критериев и соответствующих показателей, по которым планируется оценивать успешность реализации проекта по факту его завершения. Значения данных критериев устанавливаются на этапе подготовки паспорта проекта.

В строке «Отклонение по бюджету» необходимо указать максимальное значение допускаемого отклонения от «базового» ограничения бюджета. Необходимо ориентироваться на значение, не превышающее 3-5% от общего бюджета проекта.

В строке «Отклонение по срокам» необходимо указать максимальное значение допускаемого отклонения по отношению к срокам реализации проекта. Необходимо ориентироваться на временной период, не превышающий 3-5% от общей длительности проекта.

Строки «Достижение результата проекта» и «Соблюдение требований к результату проекта» отражают весовую долю достижения указанных параметров в общей оценке успешности проекта.

1. **Цель и результат проекта.**

Данный раздел содержит подробную информацию о цели, способе её достижения, результате и пользователях проекта.

В строке «Измеримая цель проекта» указывается цель, которую необходимо достичь по факту окончания проекта. Цель проекта – запланированное желаемое состояние объекта управления, она должна соответствовать следующим требованиям:

* отражать ожидаемый социально-экономический полезный эффект от реализации проекта;
* иметь измеримые количественные показатели и сроки достижения;
* быть достижимой в реальных условиях, в которых осуществляется проект;
* полностью находиться в сфере ответственности и влияния исполнителя проекта.

Пример: организовать переработку муки в объеме 29,5 тыс. тонн в год на территории Ракитянского района к концу 2016 года.

Цель проекта, утвержденная в паспорте проекта, не подлежит изменению на протяжении всех этапов жизненного цикла проекта, за исключением проектов, отнесённых к экономическому типу.

В строке «Способ достижения цели» необходимо указать оптимальный путь достижения обозначенной цели, например: строительство и организация работы мельницы.

В строке «Результат проекта» в графе «Результат» указывается измеримое выражение социальных, экономических, интеллектуальных и иных эффектов, планируемых получить в результате реализации проекта (материальный объект, предоставленная услуга, нематериальный актив, знания и т.д.). Фактически результат – это подтверждение достижения цели.

Пример: организована работа мельницы по переработке муки с проектной мощностью не менее 29,5 тыс. тонн в год на территории Ракитянского района.

В поле «Период, год» указываются значения соответствующего показателя, обозначенного в требованиях к результату проекта в разрезе значений по годам реализации проекта. При необходимости указания одного показателя в разных единицах измерения создаются отдельные строки.

По каждому показателю должно быть указано базовое значение, по сравнению с которым в ходе реализации проекта будет отслеживаться динамика роста показателя. За базовое значение принимается последняя актуальная величина показателя. Базовое значение показателя, а также дата его расчета (в формате «ММ.ГГГГ».) указываются в графе «Базовое значение» соответствующей таблицы.

Для рассчитываемых показателей в приложении к паспорту проекта указывается методика (формула) расчета и ответственный за измерение (член команды проекта).

В графе «Вид подтверждения» обозначается документ, подтверждающий достижение указанного результата проекта.

В строке «Требования к результату проекта» в графе «Требование» указываются качественные и количественные характеристики результата, которые будут учитываться при его достижении (площадь объекта; количество смен работы; требования, указанные в техническом задании; наличие определенного вида оборудования; создание ряда объектов и т.д.). В графе «Вид подтверждения» обозначается документ, подтверждающий достижение указанного требования. Данные документы должны входить в состав документов, подтверждающих выполнение работ проекта (раздел 1 плана управления проектом).

Для экономических проектов обязательными требованиями к результату являются:

–количество созданных новых рабочих мест;

–размер среднемесячной заработной платы (необходимо руководствоваться установленным размером среднемесячной заработной платы в целом по области);

– размер налоговых поступлений в консолидированный бюджет области (в соответствии с утвержденными нормативами налоговой нагрузки на уровне региона);

– целевые значения выработки на одного работника (согласно значениям, указанным в таблице 1).

Таблица №1

**Прогноз выработки в расчете на 1 занятого в экономике области на период до 2021 года**

| **Вид экономической деятельности** | **Выработка в расчете на одного занятого, млн руб.** |
| --- | --- |
| **2017 год (оценка)** | **2018 год (прогноз)** | **2019 год (прогноз)** | **2020 год (прогноз)** | **2021 год (прогноз)** |
| Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство | 2,8 | 2,8 | 2,9 | 2,95 | 3 |
| Обрабатывающие производства | 1,6 | 1,7 | 1,7 | 1,75 | 1,8 |
| в том числе: |   |   |   |   |   |
| производство пищевых продуктов | 2,4 | 2,5 | 2,6 | 2,7 | 2,8 |
| производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования | 1,1 | 1,1 | 1,15 | 1,15 | 1,15 |
| Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха  | 1,6 | 1,6 | 1,7 | 1,7 | 1,7 |
| Водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений  | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Строительство | 1,1 | 1,2 | 1,2 | 1,3 | 1,4 |
| Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов  | 0,45 | 1,48 | 1,5 | 1,53 | 1,55 |
| Транспортировка и хранение  | 1,1 | 1,2 | 1,3 | 1,3 | 1,3 |
| Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания | 0,15 | 0,15 | 0,15 | 0,2 | 0,2 |
| Деятельность в области информации и связи  | 0,9 | 0,95 | 0,95 | 1 | 1 |
| Образование | 0,03 | 0,03 | 0,03 | 0,03 | 0,03 |
| Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг | 0,3 | 0,38 | 0,4 | 0,5 | 0,6 |
| Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений  | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,4 | 0,4 |
| Предоставление прочих видов услуг  | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| **В среднем по видам деятельности** | **0,95** | **1,05** | **1,09** | **1,13** | **1,16** |

В строке «Пользователи результатом проекта» указывается круг потребителей (область применения) результата проекта.

**Дополнительная информация**

При необходимости паспорт проекта может быть дополнен следующими приложениями:

* технико-экономическое обоснование проекта;
* бизнес-план проекта;
* концепция проекта;
* методики расчета показателей в разрезе значений по годам реализации проекта;

 – прочие материалы, которые дают более детальное представление опроекте.