



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**  
**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Ракитное

« 16 » декабря 2021 г.

№ 1306

**Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции в  
Ракитянском районе на 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года N 530-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области»:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Ракитянском районе на 2022 год согласно приложению (прилагается).

2. Заместителям главы администрации района обеспечить осуществление контроля за реализацией мероприятий, отраженных в утвержденном плане, по соответствующим направлениям деятельности.

**Глава администрации  
Ракитянского района**

**А.В. Климов**

## Приложение

Утвержден  
распоряжением администрации  
Ракитянского района  
от «16» 12 2021 г.  
№ 1306

### План мероприятий по противодействию коррупции в Ракитянском районе на 2022 год.

| № п/п  | Мероприятие  | Срок исполнения  | Ответственный исполнитель   | Ожидаемый результат  |
|--|--|------------------|---|--|
| 1  | 2  | 3                | 4   | 5  |
| <b>1. Организационное обеспечение и взаимодействие</b> |  |                  |   |  |
| 1.1  | Заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции.   | 1 раз в квартал. | Аппарат главы администрации района.   | Протокол заседания комиссии.   |
| 1.2  | Организация и проведение совещания по противодействию коррупции, в соответствии с распоряжением администрации района от 18.08.2014 г. № 941 «О предупреждении и противодействии коррупции в организациях, созданных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ракитянского района». Доведение до руководителей памятков по противодействию коррупции, обсуждение основных вопросов. | 2 квартал.       | Руководители структурных подразделений администрации района, руководители муниципальных учреждений. | Исключение фактов возможных коррупционных проявлений, принятие нормативных (распорядительных) актов. |

|  |   |                                      |  |   |                 |
|--|---|--------------------------------------|--|---|-----------------|
| 1.3  | Проведение мониторинга коррупционно опасных зон и коррупционных должностей муниципальной службы.  | Февраль, май, август, ноябрь 2022 г. | Аппарат администрации района, руководители структурных подразделений администрации района. | Исключение фактов коррупционно опасных зон и коррупционных должностей.  | возможных зон и |
| 1.4  | Взаимодействие правоохранительными органами, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ракитянскому району по вопросам противодействия коррупции. Направление в соответствии со сроками проектов нормативных правовых актов в прокуратуру района для проведения антикоррупционной экспертизы. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности, направленных на противодействие коррупции и др. | январь-декабрь 2022 г.               | Аппарат администрации района, отдел юридического обеспечения                               | Совместное исключение фактов возможных коррупционных проявлений.  |                 |
| 1.5  | Рассмотрение на совещаниях вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов муниципальными служащими.   | апрель 2022 г. октябрь 2022 г.       | Аппарат администрации района.  | Исключение фактов возможных коррупционных проявлений, принятие нормативных (распорядительных) актов.  |                 |
| <b>2. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности</b> |   |                                      |  |   |                 |
| 2.1  | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов решений Муниципального совета Ракитянского района, подготовленных в порядке реализации права законодательной инициативы главы администрации  | январь-декабрь 2022 г.               | Отдел юридического обеспечения. Муниципальный совет (по согласованию).                     | Совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, исключение коррупционных факторов из проектов нормативных правовых актов |                 |

|     |  |   |  |   |
|-----|--|---|--|---|
|     | <p>Ракитянского района, а также проектов постановлений, распоряжений администрации Ракитянского района и представление на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции итоговой информации.</p>  |   |  | <p>администрации района и устранение таких факторов из принятых нормативных правовых актов.</p>   |
| 2.2 | <p>Формирование нормативной правовой базы с учетом изменений федерального и областного законодательства в сфере противодействия коррупции.</p>   | <p>январь-декабрь 2022 г.</p>               | <p>Аппарат главы администрации района, отдел юридического обеспечения. Муниципальный совет (по согласованию), Избирательная комиссия(по согласованию), Контрольно-счетная комиссия(по согласованию).</p> | <p>Обеспечение своевременного и систематического анализа законодательства по вопросам противодействия коррупции с учетом вносимых в него изменений. Кодификация нормативной правовой базы.</p>                |
| 2.3 | <p>Анализ вопросов практики по правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, подведомственных им учреждений и унитарных предприятий, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.</p> | <p>февраль, май, август, ноябрь 2022 г.</p> | <p>Аппарат главы администрации района, руководители структурных подразделений администрации района.</p>  | <p>Совершенствование правоприменительной практики. Обмен опытом специалистов, распространение успешных практик в области противодействия коррупции. Исключение фактов возможных коррупционных проявлений.</p> |

## 2. Мероприятия по кадровой политике, направленные на противодействие коррупции

|      |   |                                       |   |   |
|------|---|---------------------------------------|---|---|
| 3.1. | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и (или) включению в кадровый резерв.  | Постоянно.                            | Отдел муниципальной службы и кадров.  | Исключение фактов коррупционных проявлений. Возможных   |
| 3.2  | Организация проверки достоверности персональных данных и иных сведений, представленных гражданами при назначении на муниципальную должность или при поступлении на муниципальную службу.  | Постоянно.                            | Аппарат администрации района.   | Предотвращение случаев предоставления неполных либо недостоверных сведений.   |
| 3.3  | Проведение мониторинга выполнения муниципальными служащими должностных инструкций.  | март, июнь, сентябрь, декабрь 2022 г. | Руководители структурных подразделений администрации района.  | Определение функциональных обязанностей, прав и ответственности муниципальных служащих, в сфере противодействия коррупции.  |
| 3.4  | Ведение реестра лиц, уволенных с должностей муниципальной службы, муниципальных предприятий и учреждений по дискредитирующим обстоятельствам.   | Постоянно.                            | Отдел муниципальной службы и кадров.  | Снижение коррупционных рисков.  |
| 3.5  | Организация представления сведений о доходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности района, муниципальные должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. | декабрь 2022 г.                       | Аппарат администрации района, Муниципальный совет (по согласованию), Избирательная комиссия(по согласованию), Контрольно-счетная комиссия(по согласованию). | Снижение коррупционных рисков при замещении муниципальных должностей, должностей муниципальной службы. Реализация антикоррупционных мер, предусмотренных действующим законодательством. |

|      |   |  |  |  |
|------|---|--|--|--|
| 3.6  | Размещение представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности района, должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте органов местного самоуправления и в СМИ в порядке, установленном законодательством РФ. | май 2022 г.  | Аппарат администрации района, Муниципальный совет.   | Снижение коррупционных рисков при замещении муниципальных должностей, должностей муниципальной службы. Реализация антикоррупционных мер предусмотренных действующим законодательством. |
| 3.7  | Организация проверки предоставленных сведений о доходах и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих.   | февраль, май, август, ноябрь 2022 г.                               | Отдел муниципальной службы и кадров.   | Снижение коррупционных рисков при замещении должностей муниципальной службы.   |
| 3.8  | Доведение на методических часах до муниципальных служащих района положений действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области о противодействии коррупции.   | январь-декабрь 2022 г.   | Аппарат администрации района.  | Формирование антикоррупционной компетентности муниципальных служащих. Проведение профилактических мер по предупреждению и устранению причин возможных коррупционных проявлений.        |
| 3.9  | Проведение совещаний и методических часов на тему соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.  | Постоянно.   | Аппарат администрации района, руководители структурных подразделений администрации района. | Знание и соблюдение муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, положений законодательства о муниципальной службе и о противодействии коррупции.                    |
| 3.10 | Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, о получении ими  | февраль 2022 г.<br>май 2022 г.<br>август 2022 г.<br>ноябрь 2022 г. | Аппарат администрации района.  | Подтверждение либо опровержение информации о несоблюдении муниципальными служащими установленных обязанностей. Исключение фактов возможных коррупционных                               |

|      |  |                                  |  |  |
|------|--|----------------------------------|--|--|
|      | подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.  |                                  |  | проявлений.  |
| 3.11 | Проведение проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и наложение соответствующих мер ответственности. | январь-декабрь 2022 г.           | Аппарат администрации района.  | Подтверждение либо опровержение информации о несоблюдении муниципальными служащими установленных обязанностей. Исключение фактов возможных коррупционных проявлений.   |
| 3.12 | Доведение памяток и методических рекомендаций о действующих нормах права, регламентирующих ответственность за совершение преступлений указанной направленности и иной правовой информации по данной тематике.  | январь-декабрь 2022 г.           | Аппарат администрации района, руководители структурных подразделений администрации района.       | Формирование антикоррупционной компетентности муниципальных служащих, обеспечение выполнения муниципальными служащими стандартов антикоррупционного поведения, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области о муниципальной службе и противодействии коррупции. |
| 3.13 | Обеспечение исполнения мероприятий, предусмотренных распоряжением администрации Ракитянского района от 12 ноября 2009 г. № 1600 « Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего района к совершению коррупционных правонарушений».   | В случае поступления уведомления | Отдел муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений администрации района | Своевременное и качественное проведение проверок уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего района к совершению коррупционных правонарушений.   |
| 3.15 | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ракитянского района и   | По мере необходимости.           | Отдел муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений                      | Исключение фактов возможных коррупционных проявлений. Устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных   |

|      |  |                                       |   |  |
|------|--|---------------------------------------|---|--|
|      | урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления Ракитянского района.   |                                       | администрации района.   | о правонарушениях. Информирование о результатах деятельности Комиссии.   |
| 3.16 | Проведение заседаний комиссии по урегулированию конфликта интересов и по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности Ракитянского района.   | По мере необходимости.                | Муниципальный совет Ракитянского района.  | Исключение фактов возможных коррупционных проявлений. Устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений. Информирование о результатах деятельности Комиссии. |
| 3.17 | Проведение мониторинга реализации лицами, замещающими должности муниципальной службы Ракитянского района, обязанности принимать меры по предотвращению конфликта интересов, принять необходимые меры по совершенствованию механизмов урегулирования конфликта интересов.   | январь, апрель, июнь, октябрь 2022 г. | Отдел муниципальной службы и кадров.  | Снижение коррупционных рисков.   |
| 3.18 | Организация работы по обеспечению обработки справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведения анализа указанных в них сведений, осуществления межведомственного информационного взаимодействия в сфере противодействия коррупции с использованием государственной информационной системы в области муниципальной службы. | январь-декабрь 2022 г.                | Отдел муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений администрации района. | Предотвращение случаев предоставления неполных, либо недостоверных сведений.   |
| 3.19 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том   | январь, апрель, июнь, октябрь 2022 г. | Отдел муниципальной службы и кадров, руководители структурных                                     | Предотвращение случаев возможных коррупционных проявлений. Устранение причин и условий, способствующих   |

|      |  |  |  |   |
|------|--|--|--|---|
|      | <p>числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>  |  | <p>подразделений администрации района.</p>   | <p>совершению правонарушений. коррупционных</p>   |
| 3.20 | <p>Организация проведения проверок соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы (в том числе лицами, получившими отрицательное решение комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов), ограничений, предусмотренных статьёй 12 Федерального закона "О противодействии коррупции", при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров.</p>   | <p>январь, март, май, июль, сентябрь, ноябрь 2022 г.</p> | <p>Отдел муниципальной службы и кадров.</p>  | <p>Снижение коррупционных рисков.</p>   |
| 3.21 | <p>Организация работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Ракинского района, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Каждый случай несоблюдения указанных требований предавать гласности и применять к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обеспечить ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссий</p> | <p>январь, март, май, июль, сентябрь, ноябрь 2022 г.</p> | <p>Муниципальный совет (по согласованию), Избирательная комиссия(по согласованию), Контрольно-счетная комиссия(по согласованию), Отдел муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений администрации района.</p> | <p>Исключение фактов возможных коррупционных проявлений, обеспечение выполнения муниципальными служащими стандартов антикоррупционного поведения, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области о муниципальной службе и противодействии коррупции.</p> |

|      |  |            |   |   |             |  |
|------|--|------------|---|---|-------------|--|
|      | по координации работы по противодействию коррупции в Ракитянском районе.   |            |   |   |             |  |
| 3.22 | Обеспечить выполнение требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в Ракитянском районе.  | Постоянно. | Аппарат администрации района.   | Исключение фактов коррупционных проявлений.                                     | возможных   |  |
| 3.23 | Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.                   | Постоянно. | Отдел муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений администрации района. | Реализация антикоррупционных мер предусмотренных действующим законодательством. |             |  |
| 3.24 | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Постоянно. | Отдел муниципальной службы и кадров.  | Повышение уровня грамотности в области противодействия коррупции                | юридической |  |
| 3.25 | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области по   | Постоянно. | Отдел муниципальной службы и кадров.  | Повышение уровня грамотности в области противодействия коррупции                | юридической |  |

|   |   |            |  |   |                          |  |  |
|---|---|------------|--|---|--------------------------|--|--|
|   | противодействию коррупции.  |            |  |   |                          |  |  |
| 3.26  | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.   | Постоянно. | Аппарат администрации района.<br>Отдел муниципальной службы и кадров.<br>Муниципальный совет (по согласованию),<br>Избирательная комиссия(по согласованию),<br>Контрольно-счетная комиссия(по согласованию). | Снижение рисков образованию коррупции.  | Способствующих           |  |  |
| 3.27  | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы, в части касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, а также должности муниципальной службы, в том числе, контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления конфликта интересов. | Постоянно. | Отдел муниципальной службы и кадров.   | Снижение рисков, образованию коррупции.   | Способствующих           |  |  |
| <b>4. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления</b> |   |            |  |   |                          |  |  |
| 4.1   | Ведение сайта органов местного самоуправления Ракитянского района с размещением полной информации   | Постоянно. | Отдел информационных технологий, руководители структурных подразделений  | Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных услуг посредством использования информационно-телекоммуникационных | барьеров и муниципальных |  |  |

|     |   |                               |   |  |
|-----|---|-------------------------------|---|--|
|     | <p>Обеспечение реализации на территории района Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»: открытость и доступность информации; достоверность информации и своевременность ее предоставления; свобода поиска, получения, передачи и распространения информации; соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации.</p> |                               | <p>администрации района.</p>  | <p>технологий. Снижение количества взаимодействий заявителей с муниципальными органами в рамках предоставления муниципальных услуг за счет внедрения альтернативных способов предоставления муниципальных услуг.</p> |
| 4.2 | <p>Проведение мониторинга изучения общественного мнения среди получателей муниципальных услуг.</p>  | <p>Ежемесячно</p>             | <p>Аппарат главы администрации района.</p>  | <p>Определение уровня коррупции в сферах деятельности органов местного самоуправления. Исключение фактов возможных коррупционных проявлений.</p>   |
| 4.3 | <p>Работа телефона доверия для сообщений о фактах коррупционной направленности, в соответствии с регламентом, утвержденным распоряжением администрации района от 19.06.2012 г. № 816.</p>   | <p>Постоянно</p>              | <p>Аппарат главы района, помощник главы администрации района</p>                      | <p>Повышение эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции.</p>   |
| 4.4 | <p>Организация взаимодействия органов местного самоуправления с Общественной палатой Ракитянского района в сфере противодействия коррупции.</p>   | <p>январь-декабрь 2022 г.</p> | <p>Отдел информационно – аналитической работы, по связям с общественностью и СМИ.</p> | <p>Развитие института общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления. Расширение сферы участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции.</p>                            |
| 4.5 | <p>Обеспечение проведения общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов ведомственных и муниципальных планов антикоррупционной</p>   | <p>ноябрь – декабрь</p>       | <p>Аппарат главы администрации района.</p>  | <p>Обеспечение открытости и доступности информации о проводимых мерах по противодействию коррупции</p>   |

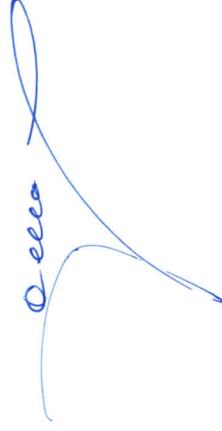
|   |  |                        |   |  |  |
|---|--|------------------------|---|--|--|
| деятельности.   |  |                        |   |  |  |
| 4.6   | Ежегодное рассмотрение отчетов о выполнении ведомственных и муниципальных планов антикоррупционной деятельности и до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, размещение такого отчета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции». | 1 февраля 2022 г.      | Аппарат администрации района.   | Обеспечение открытости и доступности информации о проводимых мерах по противодействию коррупции  |  |
| <b>5. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда</b> |  |                        |   |  |  |
| 5.1   | Проведение «Недели территории» с целью активизации разъяснительной работы среди получателей услуг о правилах и порядке их предоставления.<br>Проведение социологических опросов среди населения о фактах коррупционных проявлений в органах местного самоуправления.                                       | Январь-декабрь 2022 г. | Руководители структурных подразделений администрации района, отдел информационно – аналитической работы, по связям с общественностью и СМИ. | Повышение качества предоставления муниципальных услуг и снижение коррупционных рисков.<br>Определение уровня коррупции в сферах деятельности органов местного самоуправления в ходе проведения социологических опросов, его снижение в результате проведения мероприятий антикоррупционной направленности. |  |
| 5.2   | Проведение анализа поступающих обращений граждан, содержащих, в том числе, сообщения о коррупции.<br>Формирование и ведение базы данных, связанной с такими обращениями.   | Январь-декабрь 2022 г. | Аппарат администрации района, руководители структурных подразделений.   | Повышение эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции. Обеспечение надлежащего исполнения муниципальными служащими района должностных обязанностей, исключение фактов возможных коррупционных проявлений.   |  |
| 5.3   | Пропаганда антикоррупционной политики через средства массовой информации, разъяснение положений  | Январь-декабрь 2022 г. | Аппарат администрации района, отдел информационно –   | Увеличение уровня информационного сопровождения мероприятий мероприятий антикоррупционной направленности,  |  |

|   |   |                        |  |   |   |
|---|---|------------------------|--|---|---|
|   | законодательства Российской Федерации по борьбе с коррупцией.   |                        |  | аналитической работы, по связям с общественностью и СМИ.  | публичного осуждения коррупции в средствах массовой информации, информирования населения через средства массовой информации о ходе и результатах реализации мероприятий плана.          |
| 5.4   | Организация среди учащихся ежегодных конкурсов плакатов, рефератов, сочинений по антикоррупционной тематике.  | Ноябрь 2022 г.         |  | Управление образования.   | Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения.  |
| 5.5   | Проведение информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.   | Январь-декабрь 2022 г. |  | Руководители структурных подразделений администрации района, отдел информационно – аналитической работы, по связям с общественностью и СМИ. | Увеличение уровня информационного сопровождения мероприятий мероприятий антикоррупционной направленности, публичного осуждения коррупции в средствах массовой информации.               |
| <b>6. Совершенствование организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</b> |   |                        |  |   |   |
| 6.1   | Обеспечение оперативного взаимодействия государственных и муниципальных заказчиков с операторами электронных площадок при размещении государственных и муниципальных заказов путем проведения торгов в форме открытых аукционов, в том числе в электронной форме. | Постоянно              |  | Управление муниципальных закупок.   | Совершенствование практики при организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Исключение фактов возможных коррупционных проявлений. |
| 6.2   | Разработка предложений по совершенствованию условий, процедур и механизмов проведения муниципальных закупок, в том числе путем расширения практики  | Постоянно              |  | Управление муниципальных закупок.   | Совершенствование практики при организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Исключение фактов возможных коррупционных проявлений. |

|     |  |                               |   |   |
|-----|--|-------------------------------|---|---|
|     | <p>проведения открытых аукционов в электронной форме.</p>  |                               |   |   |
| 6.3 | <p>Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения средних рыночных цен на продукцию, закупаемую для муниципальных нужд Ракитянского района. Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и средних рыночных цен на основные виды закупаемой продукции и подготовка предложений по устранению выявленных нарушений и минимизации возможности для их совершения.</p> | <p>Постоянно</p>              | <p>Управление муниципальных закупок, муниципальные заказчики, управление экономического развития.</p> | <p>Совершенствование практики при организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Исключение фактов возможных коррупционных проявлений. Экономия бюджетных средств.</p>  |
| 6.4 | <p>Повышение эффективности контроля за сохранностью, использованием по назначению муниципального имущества района, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и учреждений или переданного в установленном порядке иным лицам.</p>   | <p>Январь-декабрь 2022 г.</p> | <p>Управление муниципальной собственности и земельных ресурсов.</p>                                   | <p>Снижение коррупционных рисков через повышение эффективности управления муниципальным имуществом. Использование муниципального имущества муниципальными учреждениями и предприятиями для осуществления Уставной деятельности предприятия и учреждения. Предоставление в аренду свободных помещений в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона №135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> |
| 6.5 | <p>Проведение внеплановых проверок деятельности администрации района в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, анализ результатов этих проверок и разработка предложений</p>   | <p>Январь-декабрь 2022 г.</p> | <p>Контрольно-счетная комиссия (по согласованию).</p>   | <p>Обеспечение контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, снижение коррупционных рисков.</p>   |

|     |  |                        |                                   |   |
|-----|--|------------------------|-----------------------------------|---|
|     | по устранению причин и условий выявленных нарушений, коррупционных проявлений.   |                        |                                   |   |
| 6.6 | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Январь-декабрь 2022 г. | Управление муниципальных закупок. | Совершенствование практики при организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Исключение фактов возможных коррупционных проявлений. |

**Заместитель главы администрации района –  
руководитель аппарата главы  
администрации района**



**С.В. Шашаев**