



**РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ракитное

«3» июль 2020г.

№ 583

**О проведении конкурса творческих работ
«Семья и семейные ценности»**

В рамках реализации мероприятий регионального проекта «Создание системы пропаганды семейного благополучия и семейных ценностей на примере свадебных юбилеев Белгородской области», во исполнение распоряжения Правительства Белгородской области от 25 мая 2020 г. № 229-рп «О проведении конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности» в целях популяризации и пропаганды семейных традиций и ценностей у подрастающего поколения:

1. Провести с 1 августа 2020 года по 10 декабря 2020 года конкурс творческих работ «Семья и семейные ценности» среди учащихся общеобразовательных учреждений района (далее – Конкурс).

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении Конкурса (приложение № 1).

2.2. Смету расходов на приобретение поощрительных призов победителям Конкурса (приложение № 2).

3. Создать организационный комитет по подготовке и проведению Конкурса и утвердить его состав (приложение № 3).

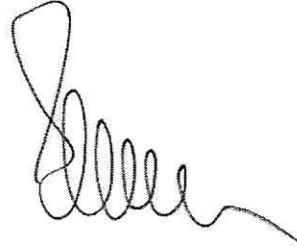
4. Организационные мероприятия по подготовке и проведению Конкурса возложить на отдел ЗАГС администрации Ракитянского района Белгородской области (Толстолицкая Н.В.).

5. Отделу информационно-аналитической работы, по связям с общественностью и СМИ (Дьячкова Е.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения и освещение проведения Конкурса в средствах массовой информации.

6. Управлению финансов и бюджетной политики Ракитянского района Белгородской области (Шатило О.А.) осуществлять финансирование расходов на приобретение памятных подарков победителям Конкурса за счет дополнительных доходов, согласно утвержденной смете расходов в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике Е.А. Чефонову.

**Глава администрации
Ракитянского района**



А.В. Климов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Ракитянского района
от « 03 » 07 2020 г.
№ 583

**Положение
о проведении конкурса творческих работ
«Семья и семейные ценности»**

1. Общие положения

1.1. Конкурс творческих работ «Семья и семейные ценности» (далее – Конкурс) проводится среди учащихся 8 – 11 классов образовательных учреждений Ракитянского района Белгородской области, в том числе учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях пропаганды института семьи, развития творческого потенциала школьников и правового просвещения несовершеннолетних в области семейного права.

1.2. Положение о проведении конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности» (далее – Положение) регламентирует цели и порядок проведения Конкурса, определяет критерии оценки детских творческих работ.

1.3. В качестве творческих работ на Конкурс принимаются сочинения, эссе, статьи, презентации, видеоролики по одному из тематических разделов Конкурса.

1.4. В заявке к творческой работе (приложение № 1 к Положению) указываются название тематического раздела, фамилия, имя, отчество автора, дата рождения, образовательное учреждение, в котором учится участник Конкурса, фамилия, имя, отчество, адрес и телефон законных представителей автора.

1.5. Если работа сделана под руководством родителей (одного из родителей) или преподавателя, указываются их фамилия, имя, отчество, статус или должность.

1.6. Присланные на Конкурс работы возврату не подлежат, при этом организаторы имеют право на их публикацию в средствах массовой информации для освещения Конкурса, создания сборников, альбомов. Права авторов соблюдаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организаторы Конкурса не несут ответственности перед авторами и/или третьими лицами и организациями за возможное размещение работ на других Интернет-ресурсах в результате их копирования.

1.7. Участники Конкурса самостоятельно определяют форму творческой работы и тематический раздел Конкурса.

1.8. Объем видеоролика не должен превышать трёх минут.

1.9. Сочинение (эссе, статьи) должно быть напечатано шрифтом «Times New Roman», размер 14, через 1,5 интервала, объем – не более 5 листов.

1.10. Объем презентации – не более 10 слайдов.

2. Тематические разделы Конкурса

2.1. Участникам Конкурса предлагается подготовить творческую работу по одному из тематических разделов Конкурса по своему выбору:

- «Семейные традиции на примере известных российских династий»;
- «Особенности семейного права Российской Федерации»;
- «Моя семья, традиции, праздники, реликвии»;
- «История из жизни моей семьи»;
- «Мои обязанности в семье».

2.2. Победитель определяется в каждом из тематических разделов.

3. Методика оценки конкурсных работ

3.1. Критерии и параметры, рекомендуемые для использования членами жюри в оценке конкурсных работ:

- соответствие выбранной теме;
- полнота раскрытия темы, содержательность, исследовательская направленность;
- художественный вкус и выразительность;
- последовательность и оригинальность изложения;
- нестандартный подход к раскрытию темы;
- творческий подход, самостоятельность;
- культура оформления работы;
- уровень информационной компетентности.

3.2. Победители Конкурса определяются на основе оценок членов жюри по 10-балльной системе путем суммирования выставляемых членами жюри баллов.

При голосовании не учитываются оценки членов жюри Конкурса или экспертов Конкурса, прямо или косвенно связанных с заявкой участника Конкурса, по которому проходит голосование.

3.3. Побеждают работы, набравшие максимальное количество баллов.

3.4. Победитель Конкурса определяется в каждом из тематических разделов.

3.5. В случае непредставления на Конкурс работ по одному или нескольким тематическим разделам, жюри Конкурса имеет право выбрать нескольких победителей по тематическому разделу, по которому представлено большее количество творческих работ.

3.6. В случае, когда два или несколько участников Конкурса получили

одинаковое количество баллов, победителем признается участник Конкурса, заявка на участие которого была зарегистрирована раньше.

3.7. Решение жюри Конкурса оформляется протоколом.

3.8. Лучшие работы предоставляются в управление ЗАГС Белгородской области для участия во втором этапе конкурса.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 1 августа 2020 года по 10 декабря 2020 года.

По результатам Конкурса организационные комитеты, сформированные администрациями муниципальных районов отбирают работы для участия в областном этапе Конкурса. Не более одной работы по одному тематическому разделу, всего не более пяти творческих работ от муниципального района или городского округа.

Работы победителей районного этапа Конкурса направляются на областной этап Конкурса организационными комитетами районного этапа Конкурса с обязательным приложением заявки согласно приложению № 1 к Положению.

К заявке прилагается конкурсный материал (сочинение, эссе, статья, презентация, видеоролик), согласие родителя (законного представителя) на участие в Конкурсе ребёнка (опекаемого) согласно приложению № 2 к Положению или согласие на участие в Конкурсе и обработку персональных данных согласно приложению № 3 к Положению.

Областной - второй этап: с 1 апреля 2021 года по 30 мая 2021 года – конкурс работ, представленных на второй этап Конкурса.

Творческие работы на второй этап Конкурса принимаются с 1 января по 30 апреля 2021 года в управление ЗАГС Белгородской области по адресу: г. Белгород, ул. Мичурина, 56 почтовой связью или лично (в рабочее время с 9:00 до 17:30 часов, перерыв с 13:00 до 14:00 часов) или по электронной почте: zags31@mail.ru.

Третий этап: июнь 2021 года, объявление итогов Конкурса и награждение победителей.

4.2. Регистрацию заявок и работ на участие в Конкурсе на втором этапе, рассмотрение их на предмет соответствия установленным срокам их подачи, а также требованиям к их оформлению, установленным Положением, осуществляет секретарь организационного комитета Конкурса.

Основанием для отказа в принятии заявки и творческой работы на Конкурс является:

- нарушение сроков подачи заявки;
- нарушение порядка оформления заявки или ее отсутствие;
- нарушение порядка оформления творческой работы, установленного пунктами 1.8 – 1.10 раздела 1 Положения.

При нарушении срока подачи заявки, работа к участию во втором этапе Конкурса не принимается. Участник Конкурса или его законный представитель

уведомляется об этом по электронному адресу или по телефону, указанным в заявке.

При устранении иных нарушений заявка и работа в течение 1 (одного) рабочего дня с момента их регистрации возвращаются участнику Конкурса с предложением устранения выявленных нарушений. Такая работа снова может быть заявлена на второй этап Конкурса, но не позднее 30 апреля 2021 года.

5. Финансирование Конкурса и награждение победителей

5.1. Победители Конкурса награждаются дипломами победителей Конкурса и памятными подарками.

5.2. Награждение победителей Конкурса осуществляется в торжественной обстановке на мероприятии, приуроченном к профессиональному празднику – 18 декабря 2020г. дню образования органов ЗАГС России.

Итоги Конкурса публикуются в Интернете на официальном сайте администрации Ракитянского района в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола членами жюри Конкурса.

**Начальник отдела ЗАГС
администрации
Ракитянского района
Белгородской области**



Н.В.Толстолуцкая

**Приложение № 1
к Положению
о проведении конкурса
творческих работ
«Семья и семейные
ценности»**

**Заявка
на участие в конкурсе творческих работ
«Семья и семейные ценности»**

Информация об авторе работы:	
Ф.И.О. автора (полностью)	
Дата рождения	
Телефон домашний (с указанием кода города)	
Телефон мобильный	
E.mail	
Информация о месте учебы:	
Полное наименование	
Адрес	
Телефон/факс	
Электронный адрес	
Информация о законном представителе:	
Ф.И.О. автора (полностью)	
Дата рождения	
Телефон домашний (с указанием кода города)	
Телефон мобильный	
E.mail	

**Приложение № 2
к Положению
о проведении конкурса
творческих работ
«Семья и семейные
ценности»**

**Согласие родителя (законного представителя)
на участие в конкурсе творческих работ «Семья и семейные ценности»
ребёнка (опекаемого) и на обработку персональных данных**

1. Я, _____,
(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)
родитель/законный представитель (нужное подчеркнуть) (Ф.И.О. ребенка
полностью) _____ (далее – Участник конкурса),
_____ года рождения, настоящим даю согласие (далее – Согласие)
на участие моего ребёнка (опекаемого) в конкурсе творческих работ
«Семья и семейные ценности», проводимом на территории Белгородской
области в период с 1 августа 2020 года по 30 июня 2021 года
(далее – Конкурс).

С положением о проведении Конкурса, ознакомлен(а), порядок проведения и правила Конкурса мне понятны.

2. Настоящим я даю согласие управлению ЗАГС Белгородской области (далее – Управление), местонахождение: г. Белгород, ул. Мичурина, 56, на использование и обработку персональных данных своего ребёнка (опекаемого), к которым относятся: данные о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте учёбы, месте жительства.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению и его представителям:

а) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего ребёнка (опекаемого), а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставленными в Управление: необходимыми для формирования оценочных листов и проведения Конкурса, персональных данных моего ребёнка (опекаемого), переданных мною лично при участии в Конкурсе, также полученных Управлением с моего письменного согласия от третьей стороны, в частности, следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, возраст, номер телефона, место жительства, место работы;

б) на размещение в сети Интернет персональных данных моего ребёнка (опекаемого) (на официальном сайте Управления по адресу

<http://www.zags31.ru>, а также на официальных страничках Управления в социальных сетях Интернет), а именно: фамилии, имени и результатов в Конкурсе, а также непосредственно его творческой работы.

Согласие может быть отозвано мною в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», путем предоставления в Управление письменного заявления. В случае отзыва Согласия, Управление вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных, включенных в документы, образовавшиеся в деятельности Управления, в период действия Согласия.

Я уведомлен(а), что в случае отзыва моего Согласия на обработку и передачу третьим лицам персональных данных моего ребёнка (опекаемого), он будет исключен(а) в установленном порядке из числа участников Конкурса.

Срок, в течение которого действует настоящее Согласие, составляет 5 (пять) лет с момента его предоставления. Такой срок не ограничивает Управление в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные.

(подпись) / _____ / « ____ » _____ 202__ г.
(Ф.И.О. родителя / законного представителя) (дата)

**Приложение № 3
к Положению
о проведении конкурса
творческих работ
«Семья и семейные
ценности»**

**Согласие
на участие в конкурсе творческих работ «Семья и семейные ценности»
и обработку персональных данных**

Я, _____,
(Ф.И.О. год рождения участника)

свободно, своей волей и в своём интересе в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю настоящее согласие (далее – Согласие) на обработку моих персональных данных управлению ЗАГС Белгородской области (далее – Управление), местонахождение: г. Белгород, улица Мичурина, 56, и включение моей кандидатуры в состав участников конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности» (далее – Конкурс).

Также подтверждаю своё ознакомление и согласие с положением о Конкурсе.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению и его представителям:

а) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, предоставленных в Управление: необходимых для формирования оценочных листов и проведения Конкурса, моих персональных данных, переданных мною лично при участии в Конкурсе, также полученных Управлением с моего письменного согласия от третьей стороны, в частности, следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, возраст, номер телефона, место учебы;

б) на размещение в общедоступных источниках, в том числе в сети Интернет моих персональных данных (на официальном сайте Управления по адресу <http://zags31.ru>, официальных страничках Управления в социальных сетях Интернет), а именно: фамилии, имени, отчества и результатов Конкурса, а также непосредственно моей творческой работы;

Согласие может быть отозвано мною в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных, и в иных случаях, предусмотренных

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», путем предоставления в Управление письменного заявления. В случае отзыва Согласия, Управление вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных, включенных в документы, образовавшиеся в деятельности Управления, в период действия Согласия.

Я уведомлен(а), что в случае отзыва моего Согласия на обработку и передачу третьим лицам моих персональных данных буду исключен(а) в установленном порядке из числа участников Конкурса.

Срок, в течение которого действует настоящее Согласие, составляет 5 (пять) лет с момента его предоставления. Такой срок не ограничивает Управление в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме.

_____ / _____ / «__» _____ 202__ г.
(подпись) (расшифровка) (дата)

Приложение № 2

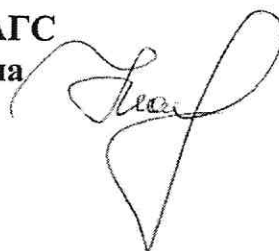
УТВЕРЖДЕНА
 распоряжением администрации
 Ракитянского района
 Белгородской области
 от « 03 » 07 2020 г.
 № 583

Смета
 расходов на приобретение поощрительных призов победителям
 конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности»

№ п/п	Статьи расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость за единицу, руб.	Стоимость всего, руб.	Итого, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Приобретение поощрительных призов победителям конкурса	шт.	5	3 000	15 000	15 000
	Итого					15 000

Всего: 15 (пятнадцать) тысяч рублей

Начальник отдела ЗАГС
 администрации Ракитянского района
 Белгородской области



Н.В.Толстолуцкая

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Ракитянского района
Белгородской области

от « 03 » 07 2020 г.

№ 583

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению
конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности»

Чефонова Елена Анатольевна		- заместитель главы администрации Ракитянского района по социальной политике, председатель организационного комитета
Толстолуцкая Владимировна	Наталья	- начальник отдела ЗАГС администрации Ракитянского района Белгородской области, заместитель председателя организационного комитета
Иванющенко Ольга Валерьевна		- главный специалист отдела ЗАГС, секретарь организационного комитета

Члены организационного комитета:

Дьячкова Елена Вячеславовна		- начальник отдела информационно-аналитической работы, по связям с общественностью и СМИ
Зюбанова Юлия Васильевна		- директор Центра семьи при управлении культуры Ракитянского района
Кузин Сергей Вячеславович		- начальник управления культуры администрации Ракитянского района

Фролова
Елена Ивановна

- начальник управления образования администрации Ракитянского района

Попов
Артем Иванович

- начальник управления физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Ракитянского района

Тарасов
Михаил Владимирович

- начальник отдела по делам молодёжи управления физической культуры, спорта и молодёжной политики администрации Ракитянского района

Начальник отдела ЗАГС
администрации Ракитянского района



Н.В. Толстолицкая